

# 两路段公司两年期工作服采购项目

## 招标文件

项目编号：HW-20260021

采购单位：东莞市路桥投资建设有限公司常虎高速公路分公司  
东莞发展控股股份有限公司莞深高速公路分公司

采购代理机构：东莞市交通科技有限公司

2026 年 1 月

# 目 录

第一章 招标公告 .....	5
一、招标公告函 .....	6
第二章 投标人须知 .....	10
（一）总则 .....	14
1. 招标范围及资金来源 .....	14
2. 定义 .....	14
3. 合格的投标人 .....	14
4. 合格的货物或服务及验收 .....	15
5. 投标费用 .....	16
6. 踏勘现场（本项目不组织踏勘现场） .....	17
（二）招标文件 .....	18
7. 招标文件的组成 .....	18
8. 招标文件的异议 .....	18
9. 招标文件的澄清及修改 .....	18
（三）投标文件编制 .....	19
10. 投标文件的语言及度量衡单位 .....	19
11. 投标文件构成 .....	19
12. 投标文件格式 .....	20
13. 投标文件签署 .....	20
14. 投标报价和货币 .....	20
15. 证明货物和服务的合格性和符合招标文件规定的文件 .....	21
16. 投标保证金 .....	21
17. 投标有效期 .....	22
（四）投标文件的递交 .....	22
18. 投标文件的密封和上传 .....	22
19. 投标截止时间 .....	22
20. 迟交的投标文件 .....	23
21. 投标文件的修改与撤回 .....	23
（五）开标与评标 .....	23
22. 开标 .....	23

23. 评标委员会 .....	23
24. 评标过程的保密性 .....	24
25. 投标文件评审 .....	24
26. 投标文件的澄清 .....	25
27. 对投标文件的比较和评价 .....	25
28. 评标原则及方法 .....	25
29. 评标结果公示及异议、投诉 .....	25
30. 真实性审查 .....	26
31. 中标通知书 .....	27
(六) 合同的授予 .....	27
32. 合同授予标准 .....	27
33. 接受和拒绝任何或所有投标的权利 .....	27
34. 履约担保 .....	27
35. 合同协议书的签订 .....	28
36. 其他 .....	29
37. 招标文件的解释权 .....	29
附件一 投标担保函格式 .....	30
附件二 不可撤销银行履约保函格式 .....	31
附件三 公证书格式 .....	32
附件四 退履约担保申请表格式 .....	33
第三章 评标办法 .....	34
一、评标原则和目的 .....	35
二、评标程序 .....	35
2.1 资格、符合性审查 .....	35
2.2 资格、符合性审查表 .....	36
三、评分标准和细则 .....	39
第四章 用户需求书 .....	44
第六章 投标文件格式 .....	108
一、价格部分文件 .....	109
1、投标报价一览表 .....	110
2、报价明细表 (A 包) .....	111
2、报价明细表 (B 包) .....	116
二、商务部分文件 .....	121

1、投标函 .....	122
2. 承诺书 .....	123
3、法定代表人身份证明书 .....	124
4、法定代表人授权委托书 .....	125
5、资格文件声明函 .....	126
6、投标单位基本情况、简介 .....	127
7、投标人资格证明文件 .....	128
9、业绩情况一览表 .....	130
10、拟投入本项目的服务团队人员情况表 .....	131
11. 服务方案 .....	132
12、用户需求偏离表 .....	133
13、★号条款响应表 .....	134
15、投标保证金汇入情况说明 .....	136
16、中标服务费承诺书 .....	137
17、投标人认为需加以说明的其他内容 .....	138

# 第一章 招标公告

## 一、招标公告函

东莞市交通科技有限公司（以下简称“采购代理机构”）受东莞市路桥投资建设有限公司常虎高速公路分公司、东莞发展控股股份有限公司莞深高速公路分公司（以下简称“采购人”）委托，就以下项目进行国内公开招标采购，详情请参见招标文件。欢迎符合条件的潜在投标人参加投标，有关事项如下：

1. 项目编号：HW-20260021

2. 项目名称：两路段公司两年期工作服采购项目

3. 招标内容：

包号	采购内容	成交投标人	服务期限
A	负责采购常虎分公司及莞深分公司行政及收费系列工作服	1家	服务期限为自合同签订生效之日起2年或达到合同暂定总金额（先到先达）。
B	负责采购常虎分公司及莞深分公司路政、维护、后勤系列工作服及全体员工反光多功能服	1家	

注：具体采购内容详见《用户需求书》，投标人可自行选择拟投的包组，可兼投兼中。

4. 项目预算总金额：6,710,032.00元（A包：4,332,189.00元，B包：2,377,843.00元）

5. 投标人资格要求：

5.1 中华人民共和国境内登记注册的、合法存续、正常经营且具有独立承担民事责任能力的法人或其他组织。

5.2 投标人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。

（以采购代理机构于投标截止日当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明材料）。

5.3 投标人未被列入东莞市交通投资控股集团有限公司的投标人C、D级名单或黑名单。（提供书面声明函并加盖投标人公章）

5.4 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的招标投标活动。

5.5 投标人（含其授权的下属单位、分支机构）在投标前三年内，在经营活动中不存在大额诉讼或多宗诉讼或其它违法、违约等影响本次招标项目正常履行的情形（须提供书面声明函）。

5.6 如果投标人或其关联公司曾与东莞市交通投资控股集团有限公司及其下属企业签订合同的，该投标人或其关联公司须在履约过程中无严重违约而导致合同变更、中止、解除的情形（须提供书面承诺函）。

5.7 投标人或其关联公司无正在与东莞市交通投资控股集团有限公司及其下属企业发生诉讼的（须提供书面承诺函）。

5.8 无法院判决或仲裁裁决认定投标人或其关联公司在与东莞市交通投资控股集团有限公司及其下属企业履约过程中存在违约责任或过失责任的（须提供书面承诺函）。

5.9 本次采购项目 不接受 联合体投标。

6. 样品查看：有意向的投标人可于 2026 年 1 月 22 日-2 月 11 日期间前往东莞市交通科技有限公司（采购代理机构）处查看样品，投标人前往查看样品前，请提前致电（0769-23308227）预约，并按预约时间前往，人数不超过 2 人（含）。

7. 本项目采购电子系统进行采购，有意向的投标人请自公告发布之日起至 2026 年 2 月 12 日止（以**公告发布时间为准**），在东莞市交通投资控股集团有限公司供应链服务平台（网址：<http://gyl.dgjtjt.com.cn/>）注册、报名、下载招标文件以及提交响应文件。项目须在供应链服务平台上提交电子版响应文件，**另现场提供一正一副纸质版响应文件，线上提交电子响应文件与线下提交纸质响应文件不一致时，以线上为准**，未按上述方式提交响应文件的，其响应资格将被视为无效。

8. 线上报名截止时间：2026 年 2 月 12 日 9 时 25 分（以**公告发布时间为准**）

9. 线上投标截止时间：2026 年 2 月 12 日 9 时 30 分（以**公告发布时间为准**）

10. 投标及开标地点：东莞市东城街道东城路 561 号街道办事处 2 号楼 2 楼（公共资源交易大厅）开标 1 室。

11. 现场递交投标文件（纸质版）时间：**2026 年 2 月 12 日 9 时 00 分至 2026 年 2 月 12 日 9 时 30 分**。

12. 投标人在东莞市交通投资控股集团有限公司供应链服务平台网站注册后需办理 CA 数字证书。投标人使用东莞市交通投资控股集团有限公司供应链服务平台指定的 CA 证书进行签章和加密。对电子响应文件加密递交的，投标人代表需在线上进行解密操作，解密时间规定为响应截止时间后 30 分钟（具体以供应链服务平台显示时间为准），投标人需密切留意供应链服务平台操作提醒，使用加密 CA 在规定的时间内自行完成解密。在规定的时间内没有进行解密的，将作为不予受理的响应文件处理。

13. 投标及开标平台：东莞市交通投资控股集团有限公司供应链服务平台（网址：

<http://gyl.dgjtjt.com.cn/> ) 。

14. 本招标项目不举行集中答疑会，如有任何疑问以书面形式，将疑问函原件加盖公章送至采购代理机构。

15. 采购人将不负责投标人因投标文件编制、递交及其他参加本采购活动所涉及的一切费用，包括但不限于 CA 数字证书费、平台服务费、交易服务等。

#### 16. 投标保证金

**投标人应按照文件规定的金额交纳投标保证金或投标担保函，且交款人与报价人名称必须一致。交纳投标保证金时必须备注项目名称、包号。**

16.1 投标保证金的形式：单项投标保证金或投标担保函；

##### 16.2 包 A

投标保证金金额为：40000.00 元；

投标保证金账户：

开户名称：东莞市东莞通股份有限公司

开户银行：中信银行东莞万江支行

账 号：7449110182600028561

##### 16.3 包 B

投标保证金金额为：20000.00 元；

投标保证金账户：

开户名称：东莞市东莞通股份有限公司

开户银行：中信银行东莞万江支行

账 号：7449110182600028561

17. 本次采购项目公告在全国公共资源交易平台（广东省·东莞市）（网址：<https://ygp.gdzwfw.gov.cn/#/441900/index>）、东莞市交通投资控股集团有限公司官方网站（<http://www.dgjtjt.com.cn>）、东莞市交通投资控股集团有限公司供应链服务平台（<http://gyl.dgjtjt.com.cn/>）及中国招标投标公共服务平台（<http://www.cebpubservice.com/>）上公布，并视为有效送达，不再另行通知。有关此次招标事宜，也可按下列地址以书面或电话形式向采购代理机构查询：

采购代理机构名称：东莞市交通科技有限公司

详细地址：广东省东莞市寮步镇曲岭一路 85 号

邮 箱：sjhlzcyx@163.com

联系人：崔先生

电 话：0769-23308227

采购单位名称：东莞市路桥投资建设有限公司常虎高速公路分公司、东莞发展控股股份有限公司莞深高速公路分公司

详细地址：东莞市大岭山镇大塘村常虎高速管理中心

联系人：麦先生

电 话：0769-85788001 转 8533

采购代理机构：东莞市交通科技有限公司

2026 年 月 日

## 第二章 投标人须知

## 一、投标人须知前附表

项目	内容	说明与要求
1.2	资金来源	自筹资金，资金已落实
1.3	项目预算金额	<b>6,710,032.00 元</b>
2.1	采购人	东莞市路桥投资建设有限公司常虎高速公路分公司、东莞发展控股股份有限公司莞深高速公路分公司
2.2	采购代理机构	东莞市交通科技有限公司
3	合格的投标人	见第一章《招标公告》中第5款的 <b>投标人资格要求</b> 。
3.10	关于联合体投标	本次采购项目不接受联合体参与。
6	踏勘现场	采购人不集中组织，由投标人自行踏勘现场。
8	招标文件的异议	见第二章《投标人须知》中第8款的 <b>招标文件的异议</b> 。
★14	报价要求	1、投标人报价以人民币为准，投标报价应包含履行合同所需的所有费用。 2、投标人应根据招标文件中用户需求书的要求，对照报价表格式规定的填报内容进行逐项报价。
16.1	投标保证金	<p>投标人应按照文件规定的金额交纳投标保证金或投标担保函，且交款人与报价人名称必须一致。</p> <p>投标保证金的形式：单项投标保证金或投标担保函；</p> <p>（A包）投标保证金金额：40000.00 元；</p> <p>（A包）投标保证金账户：</p> <p>开户名称：东莞市东莞通股份有限公司</p> <p>开户银行：中信银行东莞万江支行</p> <p>账 号：7449110182600028561</p> <p>（B包）投标保证金金额：20000.00 元；</p> <p>（B包）投标保证金账户：</p> <p>开户名称：东莞市东莞通股份有限公司</p> <p>开户银行：中信银行东莞万江支行</p>

项目	内容	说明与要求
		<p>账号：7449110182600028561</p> <p>保证金退还时采用“网上一键原路退还”的方式处理，其余的法律责任由投标人自行承担。</p>
★17.1	投标有效期	递交投标文件截止日后 120 日内有效
19	投标截止时间	本项目投标截止时间为 2026 年__月__日__时__分（北京时间）
23.1	评标委员会	依法组成评标委员会，成员人数为 5 人：其中采购人代表 1 名；技术、经济等方面的专家 4 人由广东省综合评标专家库中随机抽取确定。
28	评标方法	综合评分法
9.4	招标信息公告媒体	本次采购项目公告在全国公共资源交易平台（广东省·东莞市）（网址： <a href="https://ygp.gdzwfw.gov.cn/#/441900/index">https://ygp.gdzwfw.gov.cn/#/441900/index</a> ）、东莞市交通投资控股集团有限公司官方网站（ <a href="http://www.dgjtjt.com.cn">http://www.dgjtjt.com.cn</a> ）、东莞市交通投资控股集团有限公司供应链服务平台（ <a href="http://gyl.dgjtjt.com.cn/">http://gyl.dgjtjt.com.cn/</a> ）及中国招标投标公共服务平台（ <a href="http://www.cebpubservice.com/">http://www.cebpubservice.com/</a> ）上公布，并视为有效送达，不再另行通知。
29.1	招标结果公示媒体	本次采购项目结果公告在全国公共资源交易平台（广东省·东莞市）（网址： <a href="https://ygp.gdzwfw.gov.cn/#/441900/index">https://ygp.gdzwfw.gov.cn/#/441900/index</a> ）、东莞市交通投资控股集团有限公司官方网站（ <a href="http://www.dgjtjt.com.cn">http://www.dgjtjt.com.cn</a> ）、东莞市交通投资控股集团有限公司供应链服务平台（ <a href="http://gyl.dgjtjt.com.cn/">http://gyl.dgjtjt.com.cn/</a> ）及中国招标投标公共服务平台（ <a href="http://www.cebpubservice.com/">http://www.cebpubservice.com/</a> ）上公布，并视为有效送达，不再另行通知。
34	履约担保	<p><b>1、履约担保金额：履约担保金额为合同暂定价的【5】%；</b></p> <p>2、履约担保可以采用下列任何一种形式：</p> <p>2.1 履约保函，包括银行保函；</p> <p>2.2 保证金。</p> <p>采用电汇、银行转帐方式提交的，汇入以下履约保证金专用账户： <b>履约保证金账户：</b>中标后由采购人提供。</p> <p>注：履约担保应由银行支行级（含）以上机构出具的无条件不可撤销的履约担保，并符合如下要求：采用银行履约保函时，出具履约担保</p>

项目	内容	说明与要求
		的银行级别为全国国有商业银行或股份制商业银行的支行级或以上级别的分支机构。
36.2	其他	如投标人法人机构发生合法变更或重组或法人名称变更时，应提供相关部门的合法批件或其他相关证明材料以证明其所附业绩、获奖证书等资料的继承性。

## 二、投标人须知

### (一) 总则

#### 1. 招标范围及资金来源

1.1 招标范围：详细要求见本招标文件中《用户需求书》。本次招标，投标人必须对全部内容进行报价，不得缺漏。

1.2 资金来源：详见投标人须知前附表。

1.3 项目预算金额：详见投标人须知前附表。

#### 2. 定义

2.1 采购人：详见投标人须知前附表。

2.2 采购代理机构：详见投标人须知前附表。

2.3 评标委员会：评标委员会是依据有关规定组建的专门负责本次招标其评标工作的临时性机构。

2.4 日期：指日历日。评审时，对投标中出现的“工作日”按五个工作日折合七个日历日计算，且评标委员会可能会就有关日期作出对该投标人不利的折算或量化。

2.5 时间：指北京时间。

2.6 合同：指由本次招标所产生的合同或合约文件。

2.7 招标文件中所规定“书面形式”，是指任何手写的、打印的或印刷的方式，通讯方式包括专人递交或传真发送。

2.8 服务：指投标人须向采购人提供的符合招标文件要求的服务。

2.9 货物：指投标人须向采购人提供的符合招标文件要求的货物等，其来源地均应为中华人民共和国或与中华人民共和国有官方贸易关系的国家或地区。招标文件中没有提及采购货物来源地的，根据相关规定均应是本国货物，优先采购自主创新、节能、环保产品。投标的货物必须是合法生产的符合国家有关标准要求的全新原厂生产的产品，并满足采购招标文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。所有国内制造的货物必须具备出厂合格证和相关检测报告；所有进口货物必须均为合法正当渠道进口的且具备原产地证明、中国商检证明及合法进货渠道全套单证。在验收货物时，中标投标人必须提供上述全部相关资料及证明文件。

#### 3. 合格的投标人

- 3.1 合格的投标人条件见第一章《招标公告》中第 5 款的“**投标人资格要求**”及本条以下**3.2 款至 3.10 款的通用要求**。
- 3.2 投标人符合《中华人民共和国招标投标法》第二十六条的规定。
- 3.3 投标人在参加本项目投标前的三年内，不得在投标活动中存在违反《中华人民共和国招标投标法》第五十三条、第五十四条、第六十条、《中华人民共和国招标投标法实施条例》第七十六条、第七十七条规定，而受到各级管理部门的处罚。投标人在投标文件中必须主动按招标文件的要求填报“最近 3 年企业牵涉的主要诉讼案件或处罚说明”，如果不主动填报而被事后发现的，将取消其投标（中标）资格，并按有关规定从重处理。
- 3.4 根据《中华人民共和国招标投标法实施条例》第三十四条规定，与采购人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加投标；投标人负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一项目投标。上述情况一经发现，相关投标均无效。
- 3.5 未被列入“国家企业信用信息公示系统”网站（<http://www.gsxt.gov.cn>）严重违法失信企业名单。
- 3.6 不存在大额诉讼或多宗诉讼或其他违法、违约等影响本次招标项目正常履约的情形。
- 3.7 不存在投标人或其关联公司曾与东莞市交通投资控股集团有限公司及其下属企业签订合同，且正在履约过程中因投标人或其关联公司严重违约而导致合同变更、中止、解除的情形。
- 3.8 投标人或其关联公司无正在与东莞市交通投资控股集团有限公司及其下属企业发生诉讼的。
- 3.9 不存在法院判决或仲裁裁决认定投标人或其关联公司在与东莞市交通投资控股集团有限公司及其下属企业履约过程中存在违约或过失责任的情形。
- 3.10 本次采购项目不接受联合体参与。

#### **4. 合格的货物或服务及验收**

- 4.1 货物是指投标人制造或组织符合招标文件要求的货物等。投标的货物必须是其合法生产的符合国家有关标准要求的货物，并满足招标文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。招标文件中没有提及招标货物来源地的，根据相关规定应当是本国货物。
- 4.2 服务是指除货物和工程以外的其他采购对象，其中包括投标人须承担的运输、安装、技术支持、培训及招标文件规定的其它服务。
- 4.3 投标人应保证，采购人在中华人民共和国使用货物或服务的任何一部分时，采购人免受第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的起诉。
- 4.4 货物验收：

- 4.4.1 验收工作由采购人（或采购人指定的单位）和中标人共同进行。
- 4.4.2 在验收时，中标人应向采购人提供货物的相关资料，按采购人提出的方式验收。
- 4.4.3 由采购人对货物的质量、规格和数量其他进行检验。如发现质量、规格和数量等任何一项与招标要求规定不符，采购人有权拒绝接受。
- 4.5 投标人提供相关的服务必须符合中华人民共和国的行业标准。

## 5. 投标费用

5.1 不论投标结果如何，投标人应承担自身因投标文件编制、递交及其他参加本采购活动所涉及的一切费用，采购代理机构、采购人对上述费用不负任何责任。

### 5.2 中标服务费。

5.2.1 中标人在领取《中标通知书》时应向采购代理机构交纳中标服务费，以项目总中标金额作为计费基数，按各招采项中标金额占总中标金额的比例分配，详细收费标准参见 5.2.5。

5.2.2 中标服务费以人民币支付。

5.2.3 中标服务费支付方式：一次性以电汇、支票或银行转账等形式支付。

5.2.4 中标服务费不在投标报价中单列。

5.2.5 收费标准按招标人与采购代理机构签订委托协议及原国家计委《关于印发〈招标代理服务收费管理暂行办法〉的通知》（计价格〔2002〕1980号）和国家发展改革委《关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》（发改价格〔2011〕534号）文件规定的 80% 执行，具体收费标准如下表所列：

**招标代理服务收费标准**

费率类别 中标金额（万元人民币）	服务招标费率	工程招标费率	货物招标费率
	100 以下部分	1.5%	1.0%
100-500 部分	0.8%	0.7%	1.1%
500-1000 部分	0.45%	0.55%	0.8%
1000-5000 部分	0.25%	0.35%	0.5%
5000-10000 部分	0.1%	0.2%	0.25%
10000-50000 部分	0.05%	0.05%	0.05%

50000-100000 部分	0.035%	0.035%	0.035%
100000-500000 部分	0.008%	0.008%	0.008%
500000-1000000 部分	0.006%	0.006%	0.006%
1000000 以上部分	0.004%	0.004%	0.004%

注：1、采购代理服务收费按差额定率累进法计算；

2、本次招标为服务采购，采购代理服务收费按服务类计费标准收费，以中标金额作为计费基数。

例：某服务采购代理业务的采购代理服务费计费基数为 1000 万元，计算采购代理服务收费额如下：

$$100 \text{ 万元} \times 1.5\% = 1.5 \text{ 万元}$$

$$(500 - 100) \text{ 万元} \times 0.8\% = 3.2 \text{ 万元}$$

$$(1000 - 500) \text{ 万元} \times 0.45\% = 2.25 \text{ 万元}$$

$$\text{合计收费} = (1.5 + 3.2 + 2.25) \times 80\% = 5.56 \text{ 万元}$$

### 5.3 交易服务费

5.3.1 中标人在中标后应向供应链服务平台运营单位交纳交易服务费，交易服务费按各中标人的中标价作为计费基数，中标人按中标金额的 0.2% 支付交易服务费；交易服务费低于 100 元的，统一按 100 元收取；交付服务费高于 10,000 元的，统一按 10,000 元收取。具体操作详见供应链服务平台上的操作指引。

5.3.2 交易服务费支付方式：一次性以电汇、支票或银行转账等形式支付。

### 6. 踏勘现场（本项目不组织踏勘现场）

6.1 投标人应按本《投标人须知前附表》所述时间和要求对工程现场及周围环境进行踏勘，投标人应充分重视和仔细地进行这种考察，以便获取那些须投标人自己负责的有关编制投标文件和签署合同所涉及现场所有的资料。一旦中标，这种考察即被认为其结果已在中标文件中得到充分反映。考察现场的费用由投标人自己承担。

6.2 采购人向投标人提供的有关现场的数据和资料，是采购人现有的能被投标人利用的资料，采购人对投标人做出的任何推论、理解和结论均不负责任。

6.3 经采购人允许，投标人可为踏勘目的进入采购人的项目现场。在考察过程中，投标人及其代表必须承担那些进入现场后，由于他们的行为所造成的人身伤害（不管是否致命）、财产损失或损坏，以及其他任何原因造成的损失、损坏或费用，投标人不得因此使采购人承担有关的责任和蒙受损失。

## **(二) 招标文件**

### **7. 招标文件的组成**

#### **7.1 招标文件包括：**

- 第一章 招标公告；
- 第二章 投标人须知；
- 第三章 评标方法；
- 第四章 用户需求书；
- 第五章 合同书格式；
- 第六章 投标文件格式。

7.2 投标人应认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料或者投标文件没有对招标文件在各方面都做出实质性响应是投标人的风险，没有实质性响应招标文件要求的投标将被拒绝。

### **8. 招标文件的异议**

8.1 投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间 10 日前以书面形式向采购代理机构提出，并将材料原件送达采购代理机构，逾期则视为对招标文件所有内容无异议。异议书面材料必须加盖投标人法人公章，并注明联系人、联系电话、联系地址。超出提交接收异议截止时间而提出的任何疑问，采购代理机构可不予答复。投标人必须在投标文件中提供投标承诺书（格式详见第六章投标文件格式）。

### **9. 招标文件的澄清及修改**

9.1 采购人对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改的，将在招标文件要求提交投标文件截止时间 15 日前，在招标信息发布的媒体上以有编号的澄清通知予以发布。招标文件的修改内容作为招标文件的组成部分，具有约束作用。

9.2 当招标文件、招标文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的文件为准。

9.3 为使投标人在编制投标文件时有充分的时间对招标文件的澄清、修改、补充等内容进行研究，采购代理机构将酌情延长提交投标文件的截止时间，具体时间将在招标文件的修改、补充通知中予以明确。

9.4 招标文件的修改、补充通知将在《投标人须知前附表》规定的媒体公告上公布，请各投标人密切留意。

### (三) 投标文件编制

#### 10. 投标文件的语言及度量衡单位

- 10.1 投标人提交的投标文件以及投标人与采购代理机构就有关投标的所有来往函件均应使用简体中文书写。对于任何非中文的资料，都应提供简体中文翻译本，有矛盾时以简体中文翻译本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。
- 10.2 在投标文件中以及所有投标人与采购代理机构和采购人往来文件中的所有计量单位和规格都应按国家有关规定使用公制标准。
- 10.3 招标文件中，如标有“★”的条款均为必须完全满足指标，投标人须进行实质性响应，投标人若有一项带“★”的条款未响应或不满足，将按无效投标处理。
- 10.4 投标文件按规定加盖的投标人公章必须为企业法人公章，且与投标人名称一致，不能以其它业务章或附属机构章代替。需签名之处必须由当事人（投标人的法定代表人或授权委托人）签字或盖私章。

#### 11. 投标文件构成

##### 11.1 投标人编写的投标文件应包括下列部分：

##### 1、价格部分文件

- (1) 投标报价一览表；
- (2) 报价明细表。

##### 2、商务部分文件

- (1) 投标函；
- (2) 承诺书；
- (3) 法定代表人身份证明书；
- (4) 法定代表人授权委托书；
- (5) 资格文件声明函
- (6) 投标单位基本情况、简介；
- (7) 投标人资格证明文件；
- (8) 投标人承诺；
- (9) 业绩情况一览表；
- (10) 服务方案；
- (11) 用户需求偏离表；

- (12) ★号条款响应表;
- (13) 合同条款偏离表;
- (14) 投标保证金汇入情况说明
- (15) 中标服务费承诺书;
- (16) 投标人认为需加以说明的其他内容。

**11.2 投标人应如实详细提供第 11.1 款所要求的全部资料，价格部分文件必须单独上传。商务部分文件不能出现投标价格，且必须编制目录及注明页码。**

11.3 投标人编制投标文件必须包括但不限于上述内容。

## **12. 投标文件格式**

12.1 投标人提交的投标文件应当使用招标文件所提供的投标文件全部格式(表格可以按同样格式扩展)。

## **13. 投标文件签署**

13.1 投标文件主要内容(招标文件格式中要求法定代表人或授权委托人签字的内容和要求加盖投标单位公章的内容)应由投标单位的法定代表人或授权委托人签字(或盖私章)和加盖投标人公章，否则该投标文件将被视为无效文件。

## **14. 投标报价和货币**

14.1 投标人应按招标文件第二章中**投标人须知前附表**规定的报价要求报价。

14.2 投标人必须以人民币报价，以其它货币标价的投标将予以拒绝。投标文件中投标报价一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以投标报价一览表为准；大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以投标报价一览表的总价为准，并修改单价；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

14.3 投标人所报的投标价在合同执行期间是固定不变的，不得以任何理由予以变更。投标价不是唯一的或不是固定不变的投标文件将作为非实质性响应投标而予以拒绝。

14.4 国产的产品及其有关服务的报价应包括要向中华人民共和国政府缴纳的增值税和其他税。

14.5 在中华人民共和国境内提供的进口产品及其有关服务的报价应包括要向中华人民共和国政府缴纳的关税、增值税和其他税。

14.6 如果投标人对于招标文件或答疑文件中为满足技术要求所提供的货物或服务有未报价或漏

报、错报、缺报等情况，可以视其为投标人予以采购人的投标优惠报价，中标后不予调整。  
如果投标人不接受对其错误的更正，其投标将被拒绝。

## 15. 证明货物和服务的合格性和符合招标文件规定的文件

- 15.1 投标人应提交证明文件证明其提供的合同项下的货物和服务的合格性符合招标文件规定。该证明文件作为投标文件的一部分。
- 15.2 证明货物和服务与招标文件的要求相一致的文件，可以是文字资料、图纸和数据。
- 15.3 为说明第 15.2 款的规定，投标人应注意本招标文件在《用户需求书》中对服务要求所说明只是概括性的，不能理解为所需要的全部服务的要求，投标人应按国家、行业相关技术标准、规范和以往的服务经验，合格优质地完成采购内容和包含的全部服务。凡标有“★”的地方均被视为重要的技术要求或商务要求。投标人要特别加以注意，必须对此回答并完全满足这些要求，否则若有一项带“★”的条款未响应或不满足，将按无效投标处理。

## 16. 投标保证金

- 16.1 投标人应提交投标保证金，并作为其投标文件的一部分。投标保证金金额及账户信息：详见《投标人须知前附表》。
- 16.2 投标人应提交投标保证金或投标担保函，提交投标保证金时投标人必须采用银行转账、电汇形式缴交，投标人与交款人名称必须一致，非投标人或以分公司或子公司缴纳的投标保证金无效。
- 16.3 投标保证金以银行划账形式提交，应符合下列规定：  
投标保证金必须以银行转账、电汇方式提交。  
(1) 如项目出现分包情况的，投标人必须按所投子包分别提交投标保证金。  
(2) 采用银行转账、电汇方式提交的，保证金必须在递交投标文件时间截止前，到达采购人指定的账户，否则将不具备参加投标的资格。
- 16.4 采用《投标担保函》（格式详见附件）提交的（单独提交，不得与投标文件一起密封），应符合下列规定：《投标担保函》必须在递交投标文件时间截止前在开标现场提交给采购代理机构，以采购代理机构收到《投标担保函》的签收时间为准。
- 16.5 凡没有根据本须知的规定提交投标保证金的投标，将被视为非响应性投标予以拒绝。
- 16.6 没中标的投标人，其投标保证金将在发出中标通知书五个工作日内办理退款手续（退回原账户）。
- 16.7 中标人的投标保证金，在中标人按本须知第 34 条规定签订中标合同后五个工作日内办理退款手续。中标人在签订采购合同并按本须知第 33 条规定提交履约担保后，携带履约担保复

印件（盖公章）一式五份和合同正本复印件，到采购代理机构提出退投标保证金申请，经采购人审核通过后再办理投标保证金退回手续。

**16.8 下列任何情况发生时，经采购人同意后，采购代理机构在书面通知投标人（或中标人）后有权没收投标保证金：**

- （1）投标人在规定的投标截止时间后至投标有效期满前撤销或修改其投标文件；
- （2）中标人未能在规定期限内提交履约担保；
- （3）中标人在规定期限内未能根据本须知规定签订合同；
- （4）提供虚假投标文件或虚假补充文件的，或违反《中华人民共和国招标投标法》等有关法律、法规、规章及招标投标相关规定的行为。
- （5）与其他投标人上传电子投标文件的客户端识别码、硬件信息及 IP 地址信息三者同时一致的，视为串通投标，并否决其响应该采购项目（及同一采购项目其他包号的全部）投标文件。

**17. 投标有效期**

17.1 投标文件应根据投标人须知的规定在投标截止时间后的 120 天内保持有效。**投标有效期比规定期限短的将被视为非实质性响应标而予以拒绝。**

17.2 特殊情况下，在原有投标有效期截止之前，采购代理机构可要求投标人同意延长投标有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。投标人可拒绝采购代理机构的这种要求，其投标保证金将不会被没收。接受投标有效期延长的投标人将不会被要求和允许修正其投标文件，而只会被要求相应地延长其投标保证金的有效期。在这种情况下，根据投标人须知有关投标保证金的退还和没收的规定将在延长了的有效期内继续有效。

**（四）投标文件的递交**

**18. 投标文件的密封和上传**

18.1 **电子投标文件需按电子招标投标交易平台的要求制作并通过 CA 证书加密上传电子交易平台。**

18.2 **本项目须在供应链服务平台上提交电子版响应文件，未按上述方式提交响应文件的投标人，其响应资格将被视为无效。**

**19. 投标截止时间**

19.1 详见第一章招标公告中所规定的时间。

19.2 采购人可以按本须知第 9 条规定，通过修改招标文件自行决定酌情延长投标截止时间。在此

情况下，采购人和投标人受投标截止时间制约的所有权利和义务均应延长至新的截止时间。

## 20. 迟交的投标文件

20.1 投标截止时间后，电子招标投标交易平台将关闭电子投标文件上传端口，平台不接受迟交的投标文件。

## 21. 投标文件的修改与撤回

21.1 在提交投标文件截止时间前，投标人可以修改或撤回未解密的电子投标文件，并于提交投标文件截止时间前将修改后重新生成的电子投标文件上传至系统，到达投标文件提交截止时间后，将不允许修改或撤回。

21.2 在投标截止时间之后，投标人不得对其投标做任何修改；

21.3 从投标截止时间至投标人在投标书格式中确定的投标有效期之间的这段时间内，投标人不得撤回其投标，否则其投标保证金（若有）将按照本须知的规定被没收。

## （五）开标与评标

### 22. 开标

22.1 采购人和采购代理机构在第一章招标公告中约定的时间和地点组织公开开标。

#### 22.2 开标程序

22.2.1 投标人通过“东莞市交通投资控股集团有限公司供应链服务平台 (<http://gyl.dgjtjt.com.cn/>)”上传的投标文件将在投标截止时间后开始解密。开标内容通过“东莞市交通投资控股集团有限公司供应链服务平台 (<http://gyl.dgjtjt.com.cn/>)”向所有投标人公布。

22.2.2 如出现投标文件上传不成功(解密后显示空白或异常)的情形或由于其他投标人原因造成投标文件未解密的视为投标人撤回其投标文件。

22.2.3 本项目为电子化开标，投标人可在招标文件规定的投标截止时间，在任何具备互联网环境的地方登陆“东莞市交通投资控股集团有限公司供应链服务平台 (<http://gyl.dgjtjt.com.cn/>)”，可监督开标过程及查询开标结果。

### 23. 评标委员会

23.1 依法组成评标委员会，评标委员会由采购人和有关技术、经济等方面的专家组成，成员人数为不少于5人以上单数，其中技术、经济等方面的专家不少于成员总数的三分之二。

23.2 评标委员会将只对确定为实质上响应招标文件要求的投标，即对资格、符合性审查合格的

投标文件进行商务和技术评估，响应的依据是招标文件本身的内容，而不寻求其它证据。实质上响应的投标应该是与招标文件要求的全部主要条款、条件和规格相符，没有重大偏离的投标。

23.3 评标委员会依法根据招标文件的规定，进行投标文件的评审、得出评审结果，评标委员会递交评标报告并依法向采购人推荐中标候选人。

23.4 所有参加评标人员必须遵守国家、地方政府以及东莞市交通投资控股集团有限公司制定的有关招标采购的法则、规定，遵守有关招标采购的保密制度；如有违反者，给予行政处分；情节严重，构成犯罪的，由司法机关依法追究其刑事责任。

23.5 全体参与评标人员：

23.5.1 必须遵守评标纪律、不得泄密；

23.5.2 必须公正、不得徇私；

23.5.3 必须科学、不得草率；

23.5.4 必须客观、不得带有成见；

23.5.5 必须平等、不得强加于人；

23.5.6 必须严谨、不得随意马虎。

## 24. 评标过程的保密性

24.1 递交投标文件后，直至向中标人授予合同时止，凡与审查、澄清、评估和比较投标报价的有关资料以及授标意见等，参与评标工作的有关人员均不得向投标人及与评审无关的其他人透露，否则追究有关当事人的法律责任。

24.2 在评标过程中，如果投标人试图在投标文件审查、澄清、比较及授予合同方面向采购代理机构和采购人施加任何影响，其投标文件将被拒绝。

24.3 凡参与评标工作的有关人员均应自觉接受采购人或采购人主管部门或相关招标主管部门的监督，不得向他人透露已获得招标文件的潜在投标人的名称、数量以及可能影响公平竞争的有关投标报价的其他情况。

## 25. 投标文件评审

25.1 评标委员会应当对投标人的投标文件进行资格、符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求（详见第三章 评标办法）。

25.2 投标截止后，若出现投标人不足 3 家或者通过资格、符合性审查的投标人不足 3 家的，采购人将依法重新招标；如果招标文件存在不合理条款或者招标程序不符合规定的，采购人改正后依法重新招标。（适用于所有包组）

## 26. 投标文件的澄清

- 26.1 对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会认为需要投标人作出必要澄清、说明的，应当在评审过程中发起在线澄清。投标人需登录平台，在规定时间内完成澄清、说明，并加盖电子印章。澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。
- 26.2 除评标委员会主动要求澄清、说明或者纠正外，评标定标期间，任何投标人均不得就与其投标相关的任何问题与评标委员会联系。
- 26.3 评标委员会成员均应当阅读投标人的澄清，但应独立参考澄清对投标文件进行评审。整个澄清的过程不得存在排斥潜在投标人的现象。
- 26.4 如果投标文件实质上不响应招标文件的要求，评标委员会将按照资格、符合性审查标准予以拒绝，不接受投标人通过修改或撤销其不符合要求的差异或保留，使之成为具有响应性的投标。

## 27. 对投标文件的比较和评价

- 27.1 评标委员会将对资格、符合性审查合格的投标文件进行比较和评价，包括技术、商务的详细评审，详见第三章《评标办法》。

## 28. 评标原则及方法

- 28.1 坚持“公开、公平、公正、科学、择优”的评标原则，严格评审。
- 28.2 确定中标人的评标准则是：**能够最大限度满足采购文件中规定的各项综合评价标准。**
- 28.3 具体评标方法**详见第三章《评标办法》。**
- 28.4 根据《国家发展改革委等部门关于严格执行招标投标法规制度进一步规范招标投标主体行为的若干意见》(发改法规规(2022)1117号)，招标人将加强对评标报告的审查，在中标候选人公示前审查评标委员会提交的书面评标报告，发现异常情形的，依照法定程序进行复核，确认存在问题的，依照法定程序予以纠正和处理。

## 29. 评标结果公示及异议、投诉

- 29.1 采购代理机构在招标公告发布媒体公示中标候选人，公示期为3日。投标人或者其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期间向采购代理机构以书面的形式提出，并将完整的异议书面材料原件送达采购代理机构，逾期则视为对评标结果无异议。超出提交异议截止时间而提出的任何疑问，采购代理机构可不予答复。

采购代理机构将拒收未能提供完整异议书面材料的异议，完整的异议书面材料必须同时包含：异议书（加盖法人公章，注明联系人、联系电话、联系地址）、授权提交异议的

法定代表人授权书原件、反映异议人主体资格的营业执照复印件（加盖法人公章）、以及合法来源的证据证明材料。

- 29.2 结果公示后，中标候选人有义务在结果公示之日起 3 日内提交投标文件中所提供的资格证明文件、业绩证明文件、对招标文件实质性条款响应文件、履约能力证明文件的原件供采购人核查，采购人如发现投标人提供虚假证明文件、虚假响应文件等弄虚作假行为骗取中标的，采购人有权取消其中标资格，没收其投标保证金。涉嫌违法犯罪的，将移交司法机关处理。

必要时，当采购人（或其委托的采购代理机构）向中标候选人发出提供上述证明资料原件进行核查的书面通知后，公示期满之日起三个工作日内中标候选人仍未能提供原件进行核查的，视为其无法提供真实的资料，采购人有权按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人或重新招标。

- 29.3 投标人或者其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规规定的，可以自知道或者应当知道之日起 10 日内，按程序向采购人招标活动的监督部门投诉。投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

- （一）投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）异议和异议答复情况说明及相关证明材料；
- （三）具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；
- （四）事实依据；
- （五）法律依据；
- （六）提起投诉的日期。

投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。投诉人投诉的事项不得超出已异议事项的范围，但基于异议答复内容提出的投诉事项除外。

投诉部门：东莞市路桥投资建设有限公司常虎高速公路分公司人事部，联系人：谢先生，联系电话：0769-85788001 转 8005；东莞发展控股股份有限公司莞深高速公路分公司行政人力部，联系人：陈先生，联系电话：0769-85788001 转 8337。

### **30. 真实性审查**

- 30.1 在授予合同前，采购人（或其委托的采购代理机构）、或评标委员会有权组织对投标人的真实性审查。包括对投标人的资格证明文件、业绩证明文件、对招标文件实质性条款响应文件、履约能力证明文件的真实性进行核查，若发现其提供虚假证明文件、虚假响应文件等

弄虚作假行为的，或经审查确认其经营、财务状况发生较大变化（或者存在违法行为）导致无法按照投标文件的承诺履约的，或其明确表示不按照投标文件承诺履约的，等影响中标结果的行为，采购人有权取消其投标或中标候选人资格。

30.2 投标人在采购人（或其委托的采购代理机构）、或评标委员会通知其提供上述证明资料原件进行核查的要求后，未能在约定的时间内提供原件进行核查的，视为投标人无法提供真实的资料，采购人有权按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人或重新招标。

### **31. 中标通知书**

31.1 中标人确定后，采购代理机构将向中标人发出中标通知书。

31.2 中标通知书是合同的一个组成部分。对采购人和中标人具有法律效力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果的，或者中标人放弃中标项目的，应当依法承担法律责任。

## **（六）合同的授予**

### **32. 合同授予标准**

32.1 采购人按评标委员会得出的评标结果，在评标委员会推荐的中标候选人依法确定中标人，并将合同授予之。

### **33. 接受和拒绝任何或所有投标的权利**

33.1 采购人在确定中标人之前，有权依据评标委员会的评标报告拒绝不合格的投标。

33.2 采购代理机构和采购人保留在授标之前任何时候接受或拒绝任何投标，以及宣布招标程序无效或拒绝所有投标的权利，对受影响的投标人不承担任何责任。

33.3 因不可抗力或自身原因不能履行合同的、不按要求与采购人签订合同、中标人放弃中标、中标资格被依法确认无效的，采购人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人或重新招标。

### **34. 履约担保**

34.1 中标的投标人必须在发出《中标通知书》后的十个日历日内交纳履约担保，其提交履约担保金额详见《投标人须知前附表》。

34.2 履约担保可以采用下列任何一种形式：

34.2.1 履约保函。履约担保应由银行支行级（含）以上机构出具的无条件不可撤销的履约担保，并符合如下要求：采用银行履约保函时，出具履约担保的银行级别为全国国有商业银

行或股份制商业银行的支行级或以上级别的分支机构；非东莞市行政区域内的担保机构出具的履约担保需经担保机构所在地公证机关公证并出具公证书，执行本款时所发生的费用由中标人承担。中标人所选择的担保机构出现丧失担保资质或索赔拒付行为的，中标人必须及时更换该担保机构出具的履约担保。履约保函应为见索即付保函，保函不得附加任何条件。履约保函的内容，应符合招标文件、招标响应文件和招标合同的要求。履约保函从合同签订之日起到合同完成并结算完毕后 28 天内保持有效。如果中标人提交的履约保函的有效期限届满时间先于招标文件、合同文件要求的，中标人应在原提交的履约保函有效期限届满前 15 天内，无条件办理履约保函延期手续，否则视为中标人违约，采购人可在履约保函到期前将保函金额转为现金存入履约保证金专户（履约保函格式详见附件二）。

34.2.2 可采用电汇、银行转账方式提交，但不可以采用现金方式提交。中标人必须保证资金以中标人的名称在合同约定的日期前到账（以银行收到为准）。保证金汇入履约保证金专用账户详见《投标人须知前附表》。

34.3 中标人未按规定时间提交履约担保所造成的后果由中标人承担，同时采购人保留取消其中标资格的权力。

34.4 履约担保的退还条件：

中标人在依法履行完毕采购合同后，中标人可向采购人提交退回履约担保的申请，采购人收到中标人的退回履约担保申请后，5 个工作日内予以答复，并在申请书上加具意见和办理履约担保退回手续。

34.5 下列情况履约担保将会被没收：

（1）中标人将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购人同意将中标项目分包给他人的；

（2）中标人在履行合同期间，违反相关法律法规的规定及合同约定条款，损害了采购人利益的。

### **35. 合同协议书的签订**

35.1 采购人与中标人必须在中标通知书发出之日起三十日内，按照招标文件和中标人的投标文件及其澄清文件等订立书面合同，采购人和中标人不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。合同签订之日起七个工作日内，中标人须向采购代理机构提交一份合同副本。

35.2 “招标文件”、中标人的“投标文件”及其澄清文件等，均为签订经济合同的依据。

35.3 中标人如不按本投标须知的规定与采购人订立合同，则采购人将废除授标，履约担保不予退

还，给采购人造成的损失超过履约担保数额的，还应当对超过部分予以赔偿，同时依法承担相应法律责任。

### **36. 其他**

36.1 如投标人提供虚假材料谋取中标的，或者采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人的，以及与其他投标人恶意串通的，我公司将严肃处理，并保留追究其权利。

36.2 如投标人法人机构发生合法变更或重组或法人名称变更时，应提供相关部门的合法批件或其他相关证明材料以证明其所附业绩、获奖证书等资料的继承性。

### **37. 招标文件的解释权**

37.1 本招标文件的解释权属采购人和采购代理机构。

## 附件一 投标担保函格式

### 投标银行保函格式

\_\_\_\_\_（采购人名称）：

鉴于\_\_\_\_\_（投标人名称）（以下称“投标人”）于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日参加（项目名称）的投标，\_\_\_\_\_（担保人名称，以下简称“我方”）无条件地、不可撤销地保证：若投标人在投标有效期内撤销投标文件，中标后无正当理由不与采购人订立合同，在签订合同时向采购人提出附加条件，不按照招标文件要求提交履约保证金，或者发生招标文件明确规定可以不予退还投标保证金的其他情形，我方承担保证责任。收到你方书面通知后，我方在7日内向你方无条件支付人民币（大写）\_\_\_\_\_元。

本保函在投标有效期或经延长的投标有效期内保持有效。要求我方承担保证责任的通知应在上述期限内送达我方。你方延长投标有效期的决定，应通知我方。

担保人名称：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

地 址：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

注：本保函格式只作为参考，投标人可根据当地银行及相关规定的格式填写，但主要内容须与本保函内容原则上保持一致。

## 附件二 不可撤销银行履约保函格式

### 不可撤销银行履约保函

银行编号：

致：\_\_\_\_\_（下称“受益人”）

鉴于\_\_\_\_（申请人的名称与地址）（下称“申请人”），就拟签订的\_\_\_\_项目名称\_\_\_\_（项目编号：\_\_\_\_\_）合同（招标文件）中规定履行义务。

根据上述合同（招标文件）规定，申请人应向受益人提供一份金额为人民币（大写）\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）的无条件、不可撤销银行履约保函，作为申请人履行上述合同的担保。

我方\_\_\_\_（银行名称），受申请人的委托，无条件和不可撤销地在受益人出具本保函原件且提出因申请人没有履行上述合同规定，而要求承担保证责任后，在保函限额内向受益人支付不超过人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）的款项，无需受益人提供任何证明。在向我行提出要求前，我行将不坚持要求受益人首先向申请人提出上述款项的索赔。

我方还同意，任何受益人与申请人之间可能对合同条款的修改、规范或其他合同文件的变动补充，都不能免除我方按本保函所承担的责任。因此，有关上述变动、补充和修改无须通知或征得我方同意。

本保函的期限应自合同生效之日起至合同期限届满并完成全部合同义务后28日内保持有效。

担保银行：\_\_\_\_\_ 银行全称 \_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人或其授权的代表人：\_\_\_\_\_（职务）

\_\_\_\_\_（姓名）

\_\_\_\_\_（签章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 附件三 公证书格式

### 公证书

( ) ××字第××号

兹证明××××(银行或担保公司全称)法定代表人(或法定代表人的代理人)×××于×××年×月×日,在××(签约地点或本公证处),在我的面前,签署了前面的编号为××××的《不可撤销银行履约保函》(或担保公司履约担保书)。

经查,不可撤销银行履约保函(或担保公司履约担保书)上的签字、印章属实。

中华人民共和国××省××市(县)公证处

公证员 (签名)

××××年×月×

## 附件四 退履约担保申请表格式

### 退履约担保申请表

金额单位：人民币元

投标人名称（盖章）：

联系人：

电话：

采购人名称		联系人：	电话：
采购代理机构名称			
招标项目名称		招标编号	
招标金额		中标（成交）通知书编号	
采购合同签订时间		项目验收时间	
<p>采购人：</p> <p>本项目我公司已按合同规定履约完毕，现申请将履约担保退回，请予以办理。履约保证金请退回以下账户：</p>			
申请退回的履约担保金额：	小写：¥      元	大写：	
账户名称：	申请人签章		
	法定代表人	项目负责人	
开户银行：			
账号：		年    月    日	年    月    日
采购人意见	采购人签章		
	负责人	项目负责人	
	年    月    日	年    月    日	

注：本格式只作参考，采购人可根据公司实际调整。

## 第三章 评标办法

## 一、评标原则和目的

- 1.1 本项目的招标参照《中华人民共和国招标投标法》及实施条例、东莞市交通投资控股集团有限公司等有关招标的相关文件规定执行。评标必须遵循公开、公平、公正、诚实信用的原则。评标按照招标文件规定的内容进行，采取综合评分法，避免纯技术或纯经济的倾向。
- 1.2 本办法的评标对象是指投标人按照招标文件要求提供的有效投标文件，包括投标人应评标委员会要求对原投标文件作出的正式书面澄清文件。
- 1.3 评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

## 二、评标程序

评标步骤：采购人职工代表首先就投标人提交的投标样衣进行打分，再由评委进行资格性审查、符合性审查，最后进行商务和技术评审。按照评标程序的规定和依据评分标准，各评委就每个投标人的商务状况、技术状况及其对招标文件要求的响应情况进行评议和比较，评出其商务评分和技术评分。各评委的评分的算术平均值即为该投标人的商务评分和技术评分。然后，评出价格得分、统计得出样品得分。将商务评分、技术评分、价格评分及样衣得分相加得出综合得分（保留小数点后两位数）。

### 2.1 资格、符合性审查

1、资格性审查是指评标委员会依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格要求证明、投标保证金、投标人（含其不具有独立法人资格的分支机构）信用等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。

**2、符合性审查时，投标人存在下列情况之一的，投标无效：**

**1) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；**

包括但不限于：

- ①投标文件无法定代表人或其授权代表签字，或签字人无法定代表人有效授权的；
- ②投标文件签字、盖章不符合招标文件要求的；
- ③投标文件的关键内容字迹模糊、无法辨认的。

**2) 报价超过招标文件中规定的预算金额或者单价限价的；**

3) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

4) 投标文件未满足招标文件的实质性要求的；

包括但不限于：

① 投标文件不满足招标文件中加注星号（★）的重要条款要求的；

② 投标有效期末满足招标文件要求的；

③ 投标文件商务和技术响应与事实不符或虚假投标的；

④ 将一个包中的内容拆开投标的；

⑤ 投标人对同一服务投标时，同时提供两套或两套以上的投标方案的；

⑥ 投标文件份数不满足招标文件要求的；

其他未实质性响应招标文件要求的。

5) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

6) 与其他投标人上传电子版投标文件的 IP 地址、电子版投标文件的 CPU 序列号及硬盘序列号三者同时一致的，视为串通投标，并否决其响应该采购项目及同一采购项目其他包号的全部投标文件。

7) 与其他投标人的电子版投标文件制作机器 MAC 地址一致的，视为串通投标，并否决其响应该采购项目及同一采购项目其他包号的全部投标文件。

## 2.2 资格、符合性审查表

评审内容		投标单位			
资格性 审查	1. 中华人民共和国境内登记注册的、合法存续、正常经营且具有独立承担民事责任能力的法人或其他组织。				
	2. 投标人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信名单”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。				
	3. 投标人未被列入东莞市交通投资控股集团有限公司的投标人 C、D 级名单或黑名单。				
	4. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不				

	得参加同一合同项下的招标投标活动。				
	5 投标人（含其授权的下属单位、分支机构）在投标前三年内，在经营活动中不存在大额诉讼或多宗诉讼或其它违法、违约等影响本次招标项目正常履行的情形（须提供书面声明函）。				
	6 如果投标人或其关联公司曾与东莞市交通投资控股集团有限公司及其下属企业签订合同的，该投标人或其关联公司须在履约过程中无严重违约而导致合同变更、中止、解除的情形（须提供书面承诺函）。				
	7 投标人或其关联公司无正在与东莞市交通投资控股集团有限公司及其下属企业发生诉讼的（须提供书面承诺函）。				
	8 无法院判决或仲裁裁决认定投标人或其关联公司在与东莞市交通投资控股集团有限公司及其下属企业履约过程中存在违约责任或过失责任的（须提供书面承诺函）。				
	9 本次采购项目不接受联合体投标。				
	10. 按招标文件要求提交投标保证金。				
符合性 审查	1. 投标文件按招标文件要求签署、盖章的。				
	2. 报价未超过招标文件中规定的预算金额或者单价限价的。				
	3. 投标文件不含有采购人不能接受的附加条件的。				
	4. 投标文件满足招标文件的实质性要求的。				
	5. 无法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。				
	6. 与其他投标人上传电子投标文件的客户端识别码、硬件信息及 IP 地址信息三者不同时一致。				

2.3 以上资格、符合性审查中带部分有不合格分项的投标文件，将作无效投标。经评标委员会确认的无效投标文件，采购人和采购代理机构将予以拒绝，并且不允许通过修正或撤消其不符合要求的差异，使之成为具有符合性的投标文件。

2.4 评标委员会就投标人的投标文件进行资格、符合性审查，经评标委员会确认具有有效投标文件的投标人不足 3 家时，采购人有权选择依法重新招标或终止招标。（适用于所有包

组)

2.5 现场澄清：按招标文件第二章。

2.6 细微偏差修正

2.6.1 细微偏差是指经评标委员会确认为具有符合性的投标文件虽然实质上响应招标文件要求，但个别地方存在遗漏或者提供了不完整的技术信息及数据，并且修正这些遗漏或者不完整不会更改投标文件的实质性内容。

2.6.2 经评标委员会确认为具有符合性的投标文件，若存在个别计算或累计方面的算术错误可视为投标文件存在细微偏差并按照以下原则进行修正：

2.6.3 投标文件中投标报价一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以投标报价一览表为准；大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以投标报价一览表的总价为准，并修改单价；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

2.6.4 按照上述修正调整后的内容经投标人确认后，对投标人起约束作用。

2.6.5 经评标委员会确认存在细微偏差的投标文件，评标委员会可以于评标结果宣布之前要求投标人对投标文件中存在的细微偏差进行修正，若投标人拒绝修正，则其投标文件将被拒绝。

2.7 得分统计及推荐中标候选人名单

2.7.1 按照评审程序、评分标准以及权重分配的规定，评标委员会各成员分别首先就各个投标人的商务、技术状况及其对投标文件要求的响应情况进行评议和比较，评出其商务、技术评分，所有评委各投标人的商务、技术得分算术平均，得出平均得分，将各投标人的商务、技术得分、价格得分和样品评分得分相加得出其综合得分，按最终综合得分由高向低排序。

2.7.2 投标人的最终评标得分=商务得分+技术得分+价格得分+样品评分得分，评分统计的结果数据须经评委验算审核并签名确认。

2.7.3 推荐中标候选人（适用于所有包组）

评标委员会按最终评审得分由高到底顺序排列，并向采购人推荐最后综合得分最高的前三名投标人为中标候选人（综合得分排名第一、第二、第三的投标人分别为第一、第二、第三中标候选人），采购人将确定第一中标候选人为中标人。如果有两个或以上的投标

人的综合得分相同，则在综合得分相同的投标人中以经职工代表评审后统计得出的投标样品得分由高到低的顺序排出次序；若投标样品得分相同，以投标报价由低到高顺序排出次序；如果出现投标人的综合得分及投标样品得分相同、且投标报价均相同时，则按商务部分得分由高到低排出次序；若综合得分、投标样品得分、投标报价、商务部分得分均相同，则用抽签的方式确定投标人的排名次序。如果推荐的第一中标候选人放弃中标资格，或因不可抗力无法签订合同，则采购人可按推荐的中标候选人排名顺序依次确定中标人，亦可决定组织重新招标。

## 2.8 编制评标报告。

评标委员会根据评标结果撰写评标报告。评标报告是评标委员会根据全体评标成员签名的原始评标记录和评标结果编写的报告，其主要内容包括：

- 1、招标公告刊登的媒体名称、开标日期和地点；
- 2、递交投标文件的投标人名单和评标委员会成员名单；
- 3、评标方法和标准；
- 4、开标记录和评标情况及说明，包括投标无效投标人名单及原因；
- 5、评标结果和中标候选投标人排序表；
- 6、评标委员会的授标建议。

## 三、评分标准和细则（适用于所有包组）

### 3.1 评分因素及分值

#### 3.1.1 考核打分的评分因素及分值：（总分 100 分）

序号	评分因素	分值
1	样品打分（由招标人组织 9 位职工代表对投标人提供的投标样品优劣进行评分）	30 分
2	商务	15 分
3	技术	25 分
4	价格	30 分
总 分		100 分

### 3.2 评分因素分值

#### 3.2.1 样品（样衣）评分标准：（总分 30 分）

由招标人组织 9 位职工代表对投标人提供的样品（样衣）优劣进行评分，经统计 9 名职工代

表打分的算术平均值进行排名，第一名得 30 分，第二名得 24 分，第三名得 18 分，第四名得 12 分，第五名得 6 分，其余排名不得分。

样品评分表（包    ）					
职工代表姓名：_____					
投标人名称	样品款式 (7 分)	样品用料情 况 (8 分)	样品制作工 艺 (8 分)	样品整体效 果 (7 分)	总分 (30 分)
投标人 1					
投标人 2					
投标人 3					
.....					

备注：

(1) 招标文件要求提交的与评分标准相关的各类有效资料，投标人如未按要求提交的，该项评分为零分。

(2) 投标人未按招标文件规定时间及地点提交样品的，则视为未提供样品，本项不得分；投标人提交的样品品类或数量与用户需求要求不符的，本项不得分。

### 3.2.2 商务评分标准：（总分：15 分）

序号	评审内容	评分细则	分值
1	财务状况	根据投标人 2022 年、2023 年、2024 年的财务状况进行评审，三年盈利的得 3 分，两年盈利的得 2 分，一年盈利的得 1 分，其他不得分。 注：以经会计师事务所审计的财务报告复印件加盖投标人公章为准，因提供的证明材料不清晰等无法反映相关数据的，不得分。	3 分
2	同类业绩	投标人自 2022 年 1 月（以合同签订时间为准）起，取得同类项目业绩： (1) 单项业绩合同金额在 100 万元（含）以上的，每提供一份业绩合同得 2 分； (2) 单项业绩合同金额在 50 万元（含）-100 万元的，每提供一份业绩合同得 1 分，本子项最高得 3 分； 本项汇总得分最多得 7 分。	7 分

		注：投标人需要提供业绩合同复印件并加盖投标人公章。	
3	获奖情况	投标人获得服装行业奖励（包括证书、奖牌、奖杯等），国家级别的 2 分/项、省级别的 1 分/项、市级别的 0.5 分/项（市级别的最高不超过 1 分）。 本项最高得 2 分，无得 0 分。 注：投标人需要提供相关有效证书复印件或奖牌奖杯等照片加盖投标人公章	2 分
4	管理认证	投标人具有由国家认证认可监督管理部门批准设立的认证机构颁发并在有效期内的质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书。每提供一个得 1 分，本项最高 3 分。 注：投标人需要提供相关证书复印件并加盖投标人公章。	3 分
合计			15 分

备注：

（1）招标文件要求提交的与评价指标体系相关的各类有效资料，投标人如未按要求提交的，该项评分为零分。

（2）无特殊说明外，以上评审项，同一证明文件不重复计分。投标人根据以上评分要求提供的响应材料因模糊不清导致无法清晰辨认进行评审的，视为无效材料。

（3）商务得分为评委评分分值的算术平均值（四舍五入后，小数点后保留两位有效数）。

### 3.2.3 技术评分标准：（总分：25 分）

序号	评审项目	评审内容和说明	分值
1	设备	投标人具有如下生产设备：（1）CAD 排版设计系统、（2）CAM 全自动裁床系统、（3）自动上袖机、（4）自动订扣机、（5）自动电脑开袋机、（6）立体整烫设备、（7）衬衣定型设备、（8）自动纳驳头机、（9）自动模板机，同一类型设备至少有 1 台（套）设备得 1 分，否则不得分，同类型设备不重复计算，最高得 9 分。 注：（1）如相关设备为投标人自有的，需提供设备购买发票（或收据）复印件及设备图片并加盖投标人公章； （2）如相关设备为投标人租赁的，需提供设备租赁合同复印件、开标前 3 个月租赁费用发票（不含采购公告当月）及设备图片并加盖投标人公章； （3）若投标人的生产设备名称与上述要求的生产设备名称不一致但性能或功能相同的，投标人应提供详细说明文件（格式自拟）并加盖投标人公章，方可按照相关设备类型计分。	9 分

2	人员投入	<p>投标人拟投入人员获得市级或以上职业技能鉴定部门颁发的以下技工证书：服装设计定制工、服装制作工、服装缝纫工、服装制版师、纺织纤维检验工，每提供1个类别人员的得2分，同类人员不重复计算，本单项满分10分。</p> <p><b>注：须同时提供相关人员的证书复印件、开标前3个月（不含开标当月）在投标人单位购买社保的凭证，所有提供的证明材料均需加盖投标人公章。</b></p>	10分
3	服务方案	<p>根据投标人针对本项目的服务方案（包括质量保障措施、售前、售中和售后服务方案、交付使用时间、质保期、响应时间、维护方案等）及售后服务体系制定相关方案进行综合评审：</p> <p>（1）服务方案及承诺详细，售后服务便利，各项售后体系都有体现且并优于招标文件要求的，得6分；</p> <p>（2）服务方案及承诺详细，售后服务便利的，得3分；</p> <p>（3）服务方案较差，低于招标文件要求的，得1分；</p> <p>（4）其他情况或不提供不得分。</p> <p><b>注：投标人提交的服务方案及售后服务方案中需提供方案与招标文件需求对照表。</b></p>	6分
合计			25分

备注：

（1）招标文件要求提交的与评价指标体系相关的各类有效资料，投标人如未按要求提交的，该项评分为零分。

（2）无特殊说明外，以上评审项，同一证明文件不重复计分。投标人根据以上评分要求提供的响应材料因模糊不清导致无法清晰辨认进行评审的，视为无效材料。

（3）技术得分为评委评分分值的算术平均值（四舍五入后，小数点后保留两位有效数）。

### 3.2.4 价格评分标准：（总分：30分）

3.2.4.1 综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求（通过资格性、符合性审查）且评标价最低的有效投标报价为评标基准价，其价格分为满分。各投标人的价格分统一按照下列公式计算：

$$\text{价格得分} = (\text{评标基准价} / \text{评标价}) \times \text{价格分值}$$

评标价：投标人的有效报价并按照招标文件规定条款的原则校核修正后的价格；

评标基准价：各有效投标人的最低评标价。

3.2.4.2 价格核准：评标委员会详细分析、核准价格表，检查其是否存在计算上或累加上的算术错误，对于投标文件中不构成实质性偏差的不正规、不一致或不规则，评标委员会可以接受，但这种接受不能损害或影响任何投标人的相对排序。如果投标人不接受修正后的投标价格，则其投标将被拒绝。

3.2.4.3 评标委员会对投标人的投标报价进行评审，投标人投标总报价下浮超过15%，投标人需提供成本分析报告，必要时提交相关证明材料，并向评标委员会解释，如投标人无法解

释，该投标人报价被视为低于成本竞争，按无效投标处理。

## 第四章 用户需求书

需求名称	需求说明
资格标准 (适用于所有包组)	详见招标文件“一、招标公告 5. 投标人资格要求”。
★交货期	<b>包 A、B:</b> 1. 供货期 2 年（从合同签订日期起 2 年）或累计支付金额达到合同约定总金额（以先到为准），分批供应。 2. 合同签订之日起 30 日内完成设计及量体工作，服装采用量体定做方式，根据采购人相关人员到岗情况和要求提供量体服务，量体服务时间由采购人提前 3 日通知中标人，中标人必须响应采购人量体工作时间安排。 3. 订购 100 人次及以内订购需 15 日内完成送货；100 人次及以上需 30 日内完成送货。 4. 中标人的服装制品按每人成套（衣、裤）包装并贴上姓名标签，送达指定地点。
★质保期	<b>包 A、B:</b> 1. 工作服产品提供 12 个月质保期。质保期的起始计算日期为最后一批产品通过验收交付使用日，质保期内中标人进行质量“三包”。质保期满后继续提供 12 个月免费售后服务。 2. 中标人在产品通过验收交付使用日起最少免费提供 12 个月维修用的易损耗件（含拉链、钮扣等配件）。 3. 对因质量问题被退回的服装，中标人须在 15 日内完成退换货工作。

<p>★报价方式</p>	<p><b>包 A、B:</b></p> <p>1. 中标人报价必须包括承担并负责招标文件对中标人要求的一切事宜及责任，包括产品的设计、制作、运输、保管、验收、保修期内的维修及售后服务要求等；</p> <p>2. 本项目合同为单价固定不变合同；</p> <p>3. 中标合同总价暂定，最终以实际交付货物数量乘以中标单价办理结算；</p> <p>4. 投标人应以人民币为结算单位；</p> <p>5. 投标人投标总报价下浮超过 15%，投标人需提供成本分析报告，必要时提交相关证明材料，并向评标委员会解释，如投标人无法解释，该投标人报价被视为低于成本竞争，按无效投标处理。</p> <p>6. 投标人填报报价时，先对本包组所有工作服类型的单价进行报价，并按预计数量计算本包组的投标总报价。投标人填报的投标单价不能超出本包组的预算单价，投标总报价不能超出包组的采购预算金额，否则按无效投标处理。</p>
<p>★付款方式</p>	<p><b>包 A、B:</b></p> <p>1. 中标人收到采购人的每批次订单且货物按合同要求交付采购人使用，并经采购人组织验收合格后（除货物数量、质量以外，还包含返修、更换、重做等货物验收），采购人收到中标人开具金额为按本批次货物总价支付金额 100%的增值税发票日期起 30 日内，采购人向中标人支付至当批次供货价款的 95%；</p> <p>2. 每批次剩余 5%的供货价款作为项目的质保金，自最后一批次货物质保期结束后，经采购人确认所有批次产品均无质量问题或中标人已更换有质量问题产品且经验收合格后，由中标人向采购人申请支付剩余所有供货价款，采购人在 30 日内一次性结清。</p>
<p>★知识产权 (适用于所有包组)</p>	<p>1. 采购人提供的 LOGO 为采购人专属标志，除在采购人使用的货物上使用外，中标人任何情况下均不得私自使用。</p> <p>2. 中标人应保证在使用材料和商标上不受第三方提出的侵犯专利权、著作权、商标权和工业设计权等的起诉。如果任何第三方提出侵权指控，中标人须与第三方交涉并承担由此发生的一切责任、费用和经济赔偿，导致采购人不能使用成果的应退还全部项目费用，并承担违约</p>

	责任及赔偿因此给采购人造成的全部损失。
★合同签署	<b>包 A、B:</b> 投标人中标后，与东莞市路桥投资建设有限公司常虎高速公路分公司、东莞发展控股股份有限公司莞深高速公路分公司签署合同。
合同条款 (适用于所有包组)	投标人实质响应合同各条款。
重要说明 (适用于所有包组)	招标文件中标注“★”号的为重要要求或关键指标，对这些重要要求或关键指标的任何偏离或不满足将导致投标无效。
投标样品（样衣）要求 (适用于所有包组)	<p>1、投标人应按照用户需求的“投标样品（样衣）递交要求”将其所制作的投标样品（样衣）使用纸箱打包，纸箱外应标注清楚投标人的名称、所投包号，如同一包号的投标样品分开多个纸箱打包的，应清晰标注“第 XX 箱，共 XX 箱”。在<b>投标截止时间前连同投标文件一起递交</b>。所有样衣均需按要求贴好标签。另外，投标人需根据样品的数量单独提供落地晾衣架（贴好标签）供评审时使用。</p> <p>2、参与 A 包投标的样衣，需提供检测报告，需提供检测报告的样衣面料共 13 份，其中包括：</p> <p>①行政高管人员（3份）：衬衫1份、夏西裤1份、冬西裤1份；</p> <p>②行政中层人员（3份）：衬衫1份、夏西裤1份、冬西裤1份；</p> <p>③行政基层人员（3份）：衬衫1份、夏西裤1份、冬西裤1份；</p> <p>④收费人员（4份）：西装1份、衬衫1份、夏西裤1份、冬西裤1份。</p> <p><b>投标样衣主要面料的检测项目应包括但不限于以下内容：</b></p> <p>①面料纤维成分（按《纺织品纤维含量的标识》标准要求）；</p> <p>②甲醛含量，直接接触皮肤的符合 B 类要求，非直接接触皮肤的符合 C 类要求）；</p> <p>③pH 值，直接接触皮肤的符合 B 类要求，非直接接触皮肤的符合 C 类要求）；</p> <p>④耐水色牢度（符合相应服装产品标准一等品要求）；</p> <p>⑤耐汗渍色牢度（符合相应服装产品标准一等品要求）；</p>

	<p>⑥耐干摩擦色牢度、耐湿摩擦色牢度（符合相应服装产品标准一等品要求）；</p> <p>⑦线密度；</p> <p>⑧单位长度质量；</p> <p>⑨起毛起球级别（按相应服装产品标准一等品要求）。</p> <p>3、在招标任务结束之后，所有投标人的样品均封存于采购人指定地点，中标公示期结束后，采购代理机构通知未中标的投标人到采购人指定地点取回样品，未中标的投标人应在接到通知后的5个工作日内自行取回投标样品。逾期不取回样品的，则视为同意使用单位有权自行处置相关样品。</p>
--	--

包 A、B:

## 一、项目概况

1、为满足东莞市路桥投资建设有限公司常虎高速公路分公司（下称：常虎分公司）及东莞发展控股股份有限公司莞深高速公路分公司（下称：莞深分公司）两年期员工工作服的需要，两路段公司拟通过联合公开招标方式采购全体员工的行政、收费、路政、维修、内保、后勤系列工作服（含反光多功能服），并分 2 个包招标采购，其中包 A 项目负责采购常虎分公司及莞深分公司行政及收费系列工作服，常虎分公司预算费用为 3,021,390.00 元，莞深分公司预算费用为 1,310,799 元；包 B 项目负责采购常虎分公司及莞深分公司路政、维护、后勤系列工作服及全体员工反光多功能服，常虎分公司预算费用为 1,589,247.00 元，莞深分公司预算费用为 788,596.00 元。本次采购供货期限为 2 年或累计支付金额达到合同约定总金额。

2、投标人必须严格按本招标文件用户需求要求和数量报价，如果投标人对招标文件中要求的货物及服务有未报价或漏报、错报、缺报等情况，可以视其为投标人予以采购人的投标优惠报价，中标后不予调整。如果投标人不接受对其错误的更正，其投标将被拒绝。

## 二、采购货物清单

### 1、包 A 采购货物名称、技术参数、数量及预算单价清单

序号	类别	项目	技术参数基本要求	单位	预算单价(元)	常虎数量	莞深数量	是否提供样品
1	行政服装 高管人员 (男)	短袖衬衫	成份：100%棉（成衣免烫），纱支： 140S/3*140S/3	件	280	15	6	/
		夏季西裤	成份：41.5%涤纶 25%聚酯纤维 17%粘纤 3%氨纶 13.5%莫代尔，纱支：90/2*58/1， 克重：250g/m	条	200	10	4	提供
		西装	成份：100%羊毛，纱支：SUPER 140 ‘S， 克重：265g/m	件	3500	5	2	/
		长袖衬衫	成份：100%棉（成衣免烫），纱支： 140S/3*140S/3	件	300	15	6	提供
		冬季西裤	成份：70%涤纶 28%粘纤 2 氨纶，纱支： 60/2+25/1*32/1+40D，克重：420g/m	条	250	10	4	提供
2	行政服装 中层人员 (男) (不含路 政)	短袖衬衫	成份：100%棉（成衣免烫），纱支： 100S/2*100S/2	件	200	51	33	/
		夏季西裤	成份：41.5%涤纶 25%聚酯纤维 17%粘纤 3%氨纶 13.5%莫代尔，纱支：90/2*58/1， 克重：250g/m	条	200	34	22	/
		西装	成份：100%羊毛，纱支：SUPER 110 ‘S， 克重：265g/m	件	1200	17	9	/
		长袖衬衫	成份：100%棉（成衣免烫），纱支：	件	210	51	33	/

			100S/2*100S/2					
		冬季西裤	成份：70%涤纶 28%粘纤 2 氨纶， 纱支：60/2+25/1*32/1+40D， 克重：420g/m	条	250	34	22	/
3	行政服装 中层人员 (女) (不含路政)	短袖衬衫	成份：100%棉（成衣免烫）， 纱支：100S/2*100S/2	件	200	6	9	提供
		夏季西裤	成份：41.5%涤纶 25%聚酯纤维 17%粘纤 3%氨纶 13.5%莫代尔， 纱支：90/2*58/1， 克重：250g/m	条	200	4	6	提供
		西装	成份：100%羊毛， 纱支：SUPER 110 ‘S， 克重：265g/m	件	1200	2	3	/
		长袖衬衫	成份：100%棉（成衣免烫）， 纱支：100S/2*100S/2	件	210	6	9	/
		冬季西裤	成份：70%涤纶 28%粘纤 2 氨纶， 纱支：60/2+25/1*32/1+40D， 克重：420g/m	条	250	4	6	提供
4	行政服装 中层人员 (男) (路政)	短袖衬衫	成份：100%棉（成衣免烫）， 纱支：100S/2*100S/2	件	200	2	2	/
		夏季西裤	成份：41.5%涤纶 25%聚酯纤维 17%粘纤 3%氨纶 13.5%莫代尔， 纱支：90/2*58/1， 克重：250g/m	条	200	2	2	/
		西装	成份：100%羊毛， 纱支：SUPER 110 ‘S， 克重：265g/m	件	1200	2	2	/
		长袖衬衫	成份：100%棉（成衣免烫）， 纱支：100S/2*100S/2	件	210	2	2	/
		冬季西裤	成份：70%涤纶 28%粘纤 2 氨纶， 纱支：60/2+25/1*32/1+40D， 克重：420g/m	条	250	2	2	/
5	行政服装 行政人员 及司机 (男)	短袖衬衫	成份：100%棉（成衣免烫）， 纱支：80S/2*80S/2	件	150	213	165	提供
		夏季西裤	成份：41.5%涤纶 25%聚酯纤维 17%粘纤 3%氨纶 13.5%莫代尔， 纱支：90/2*58/1， 克重：250g/m	条	200	142	110	提供
		西装	成份：70%羊毛 30%涤纶， 纱支：90Nm/2*56Nm/1， 克重：270g/m	件	500	66	52	/
		长袖衬衫	成份：100%棉（成衣免烫）， 纱支：80S/2*80S/2	件	160	213	165	/
		冬季西裤	成份：70%涤纶 28%粘纤 2 氨纶， 纱支：60/2+25/1*32/1+40D， 克重：420g/m	条	250	142	110	提供
6	行政服装 行政人员 (女)	短袖衬衫	成份：100%棉（成衣免烫）， 纱支：80S/2*80S/2	件	150	84	72	/
		夏季西裤	成份：41.5%涤纶 25%聚酯纤维 17%粘纤 3%氨纶 13.5%莫代尔， 纱支：90/2*58/1， 克重：250g/m	条	200	56	48	提供
		西装	成份：70%羊毛 30%涤纶， 纱支：	件	500	26	23	/

			90Nm/2*56Nm/1, 克重: 270g/m					
		长袖衬衫	成份: 100%棉(成衣免烫), 纱支: 80S/2*80S/2	件	160	84	72	提供
		冬季西裤	成份: 70%涤纶 28%粘纤 2 氨纶, 纱支: 60/2+25/1*32/1+40D, 克重: 420g/m	条	250	56	48	提供
7	行政服装 行政人员 (男) 站级管理 人员	短袖衬衫	成份: 100%棉(成衣免烫), 纱支: 80S/2*80S/2	件	150	148	51	/
		夏季西裤	成份: 41.5%涤纶 25%聚酯纤维 17%粘纤 3%氨纶 13.5%莫代尔, 纱支: 90/2*58/1, 克重: 250g/m	条	200	74	34	/
		西装	成份: 70%羊毛 30%涤纶, 纱支: 90Nm/2*56Nm/1, 克重: 270g/m	件	500	33	17	/
		长袖衬衫	成份: 100%棉(成衣免烫), 纱支: 80S/2*80S/2	件	160	148	51	/
		冬季西裤	成份: 70%涤纶 28%粘纤 2 氨纶, 纱支: 60/2+25/1*32/1+40D, 克重: 420g/m	条	250	74	34	/
8	行政服装 行政人员 (女) 站级管理 人员	短袖衬衫	成份: 100%棉(成衣免烫), 纱支: 80S/2*80S/2	件	150	12	3	/
		夏季西裤	成份: 41.5%涤纶 25%聚酯纤维 17%粘纤 3%氨纶 13.5%莫代尔, 纱支: 90/2*58/1, 克重: 250g/m	条	200	6	2	/
		西装	成份: 70%羊毛 30%涤纶, 纱支: 90Nm/2*56Nm/1, 克重: 270g/m	件	500	2	1	/
		长袖衬衫	成份: 100%棉(成衣免烫), 纱支: 80S/2*80S/2	件	160	12	3	/
		冬季西裤	成份: 70%涤纶 28%粘纤 2 氨纶, 纱支: 60/2+25/1*32/1+40D, 克重: 420g/m	条	250	6	2	/
9	行政服装 行政人员 (男) 机电工程 师/技术 员、路政专 员以上人 员	短袖衬衫	成份: 100%棉(成衣免烫), 纱支: 80S/2*80S/2	件	150	29	2	/
		夏季西裤	成份: 41.5%涤纶 25%聚酯纤维 17%粘纤 3%氨纶 13.5%莫代尔, 纱支: 90/2*58/1, 克重: 250g/m	条	200	29	2	/
		西装	成份: 70%羊毛 30%涤纶, 纱支: 90Nm/2*56Nm/1, 克重: 270g/m	件	500	29	2	/
		长袖衬衫	成份: 100%棉(成衣免烫), 纱支: 80S/2*80S/2	件	160	29	2	/
		冬季西裤	成份: 70%涤纶 28%粘纤 2 氨纶, 纱支: 60/2+25/1*32/1+40D, 克重: 420g/m	条	250	29	2	/
10	行政服装 行政人员 (女) 机电工程 师/技术	短袖衬衫	成份: 100%棉(成衣免烫), 纱支: 80S/2*80S/2	件	150	2	0	/
		夏季西裤	成份: 41.5%涤纶 25%聚酯纤维 17%粘纤 3%氨纶 13.5%莫代尔, 纱支: 90/2*58/1, 克重: 250g/m	条	200	2	0	/

	员、路政专员以上人员	西装	成份：70%羊毛 30%涤纶， 纱支：90Nm/2*56Nm/1， 克重：270g/m	件	160	2	0	/
		长袖衬衫	成份：100%棉（成衣免烫），纱支：80S/2*80S/2	件	250	2	0	/
		冬季西裤	成份：70%涤纶 28%粘纤 2 氨纶， 纱支：60/2+25/1*32/1+40D， 克重：420g/m	条	170	2	0	/
11	收费服装（男） 收费岗位人员	短袖衬衫	成份：60%棉 40%聚酯纤维， 纱支：80S/2*80S/2， 银离子工艺	件	95	3432	966	提供
		夏季西裤	成份：30%粘纤 70%聚酯纤维， 纱支：25*32， 克重：320g/m	条	170	2288	644	提供
		领带领夹	成份：100%南韩丝	套	48	1144	322	提供
		长袖衬衫	成份：60%棉 40%聚酯纤维， 纱支：80S/2*80S/2， 银离子工艺	件	115	2288	644	提供
		冬季西裤	成份：70%聚酯纤维 30%粘纤， 纱支：（30+24）*30， 克重：420g/m	条	200	1716	483	提供
		西装	成份：70%聚酯纤维 30%粘纤， 纱支：（30+24）*30， 克重：420g/m	件	350	572	161	提供
		马甲	成份：70%聚酯纤维 30%粘纤， 纱支：（30+24）*30， 克重：420g/m	件	200	572	161	提供
12	收费服装（女） 收费岗位人员	短袖衬衫	成份：60%棉 40%聚酯纤维， 纱支：80S/2*80S/2， 银离子工艺	件	90	1470	894	提供
		夏季西裤	成份：30%粘纤 70%聚酯纤维， 纱支：25*32， 克重：320g/m	条	165	980	596	提供
		夏季领结	成份：100%南韩丝	个	35	490	298	提供
		长袖衬衫	成份：60%棉 40%聚酯纤维， 纱支：80S/2*80S/2， 银离子工艺	件	110	980	596	提供
		冬季西裤	成份：70%聚酯纤维 30%粘纤， 纱支：（30+24）*30， 克重：420g/m	条	190	735	447	提供
		西装	成份：70%聚酯纤维 30%粘纤， 纱支：（30+24）*30， 克重：420g/m	件	350	245	149	提供
		马甲	成份：70%聚酯纤维 30%粘纤， 纱支：（30+24）*30， 克重：420g/m	件	200	245	149	提供
		冬季丝巾	成份：100%南韩丝	条	35	490	298	提供
13	收费服装（男） 监控、清点岗位人员	短袖衬衫	成份：60%棉 40%聚酯纤维， 纱支：80S/2*80S/2， 银离子工艺	件	95	84	24	/
		夏季西裤	成份：30%粘纤 70%聚酯纤维， 纱支：25*32， 克重：320g/m	条	170	84	24	/
		领带领夹	成份：100%南韩丝	套	48	56	16	/
		长袖衬衫	成份：60%棉 40%聚酯纤维， 纱支：80S/2*80S/2， 银离子工艺	件	115	84	24	/
		冬季西裤	成份：70%聚酯纤维 30%粘纤， 纱支：（30+24）*30， 克重：420g/m	条	200	84	24	/

		西装	成份：70%聚酯纤维 30%粘纤，纱支： (30+24)*30，克重：420g/m	件	350	28	8	/
		马甲	成份：70%聚酯纤维 30%粘纤，纱支： (30+24)*30，克重：420g/m	件	200	28	8	/
14	收费服装 (女) 监控、清点 岗位人员	短袖衬衫	成份：60%棉 40%聚酯纤维，纱支： 80S/2*80S/2，银离子工艺	件	90	66	105	/
		夏季西裤	成份：30%粘纤 70%聚酯纤维，纱支： 25*32，克重：320g/m	条	165	66	105	/
		夏季领结	成份：100%南韩丝	个	35	44	70	/
		长袖衬衫	成份：60%棉 40%聚酯纤维，纱支： 80S/2*80S/2，银离子工艺	件	110	66	105	/
		冬季西裤	成份：70%聚酯纤维 30%粘纤，纱支： (30+24)*30，克重：420g/m	条	190	66	105	/
		西装	成份：70%聚酯纤维 30%粘纤，纱支： (30+24)*30，克重：420g/m	件	350	22	35	/
		马甲	成份：70%聚酯纤维 30%粘纤，纱支： (30+24)*30，克重：420g/m	件	200	22	35	/
		冬季丝巾	成份：100%南韩丝	条	35	44	70	/
15	配件	皮带	成分：100%牛皮	条	40	867	353	提供
合计						21384	9176	28

## 2、包 B 采购货物名称、技术参数、数量及预算单价清单

序号	类别	项目	技术参数基本要求	单位	预算 单价 (元)	常虎数 量	莞深 数量	是否提 供样品
1	路政服装 (路政人 员)	春秋常服	50%羊毛 49.5%聚酯纤维 0.5%导电纤维， 纱支 80/2X40/1，密度：375 根/10cm，纬： 332 根/10cm 克重：280g	套	480	104	50	提供
		长袖夹克 服	50%羊毛 49.5%聚酯纤维 0.5%导电纤维， 纱支 80/2X40/1，密度：经：375 根/10cm， 纬：332 根/10cm 克重：280g	件	270	104	64	提供
		长袖夹克 裤子	50%羊毛 49.5%聚酯纤维 0.5%导电纤维， 纱支 80/2X40/1，密度：经：375 根/10cm， 纬：332 根/10cm 克重：280g	条	238	104	126	提供
		外穿制式 长袖衬衫	60%棉 40%聚酯纤维	件	120	478	280	提供
		内穿长袖 衬衫	60%棉 40%聚酯纤维	件	110	366	132	提供
		短袖夹克 衬衫	60%棉 40%聚酯纤维	件	110	478	294	提供
		夏裤	成份：41.5%涤纶 25%聚酯纤维 17%粘纤	条	225	478	232	提供

		3%氨纶 13.5%莫代尔, 纱支: 90/2*58/1, 克重: 250g/m					
	西裙 (女士)	50%羊毛 50%聚酯纤维, 克重: 210g	条	180	32	0	提供
	短T恤衫	100%棉	件	60	30	168	提供
	长T恤衫	100%棉	件	70	30	168	提供
	防寒服 (上衣)	100%聚酯纤维 (涂层除外); 纱支: 83dtex/72fx167dtex/288f, 克重: 180g/m <sup>2</sup>	件	405	51	23	提供
	防寒服 (裤子)	100%聚酯纤维 (涂层除外); 纱支: 83dtex/72fx167dtex/288f, 克重: 180g/m <sup>2</sup>	条	235	51	23	提供
	男大檐帽/ 女卷檐帽	50%羊毛 49.5%聚酯纤维 0.5%导电纤维, 纱支 80/2X40/1, 密度: 经: 375 根/10cm, 纬: 332 根/10cm 克重: 280g	顶	62	89	14	提供
	执勤帽	50%羊毛 49.5%聚酯纤维 0.5%导电纤维, 纱支 80/2X40/1, 密度: 经: 375 根/10cm, 纬: 332 根/10cm 克重: 281g	顶	76	202	61	提供
	雨靴	以样板为准	双	11	119	44	提供
	软肩章	以样板为准	副	8	450	12	提供
	硬肩章 (不含金属徽)	以样板为准	副	8	30	12	提供
	帽徽	以样板为准	个	8	30	12	提供
	肩徽	以样板为准	副	8	30	12	提供
	肩扛	以样板为准	副	8	30	12	提供
	领花	以样板为准	副	9	45	18	提供
	臂章	以样板为准	个	7	314	92	提供
	软胸章	以样板为准	个	6	450	12	提供
	金属胸章	以样板为准	个	7	30	12	提供
	软号牌	以样板为准	个	6	450	168	提供
	金属号牌	以样板为准	个	12	30	12	提供
	领带	100%聚酯纤维提花	条	19	178	108	提供
	领带夹 (分男女)	以样板为准	个	11	178	110	提供
	执法腰带	锌合金扣/牛皮	条	53	122	58	提供
	武装带 (含执勤包和对讲机包)	牛皮	条	120	15	6	提供
	针织手套	白色、100%棉	双	4	488	12	提供
	执法证套 (挂式)	以样板为准	个	40	15	6	提供
	反光背心	100%聚酯纤维网布	件	70	122	22	提供
	雨衣	100%聚酯纤维 (涂层除外); 纱支: 83dtex/72fx167dtex/288f, 克重:	套	340	89	13	提供

			165g/m <sup>2</sup>					
		防护头盔	以样板为准	个	170	15	6	提供
		工作包	牛皮	个	620	51	21	提供
		太阳镜	茶色镜面	副	170	122	43	提供
		皮手套	100%羊皮	双	130	122	43	提供
2	路政服装 (收费班 长、稽查 员、服务区 巡查员)	长袖夹克 服	50%羊毛 49.5%聚酯纤维 0.5%导电纤维, 纱支 80/2X40/1, 密度: 经: 375 根/10cm, 纬: 332 根/10cm 克重: 280g	件	270	155	64	/
		长袖夹克 裤子	50%羊毛 49.5%聚酯纤维 0.5%导电纤维, 纱支 80/2X40/1, 密度: 经: 375 根/10cm, 纬: 332 根/10cm 克重: 280g	条	238	465	192	/
		外穿制式 长袖衬衫	60%棉 40%聚酯纤维	件	120	620	256	/
		短袖夹克 衬衫	60%棉 40%聚酯纤维	件	110	775	320	/
		夏裤	成份: 41.5%涤纶 25%聚酯纤维 17%粘纤 3%氨纶 13.5%莫代尔, 纱支: 90/2*58/1, 克重: 250g/m	条	225	465	192	/
		领带	100%聚酯纤维提花	条	19	310	128	/
		领带夹(分 男女)	以样板为准	个	11	310	128	/
		执法腰带	锌合金扣/牛皮	条	53	155	64	/
3	维护服装 (内保)	内保维护 外套(含臂 章)	纤维含量: 69%聚酯纤维 29%粘纤 2%氨 纶, 纱支: 40/2*32, 克重: 390g/m, 颜色: 藏青色, 臂章为保安	件	205	24	18	提供
		内保维护 长袖衬衫 (含臂章)	纤维含量: 60%棉 40%聚酯纤维, 纱支: 80/2*80/2, 颜色: 水湖蓝, 色级: 4-5 级; 臂章为保安	件	100	96	72	提供
		内保维护 冬裤	纤维含量: 69%聚酯纤维 29%粘纤 2%氨 纶, 纱支: 40/2*32, 克重: 390g/m, 颜色: 藏青色	条	115	72	54	提供
		维护冬肩 牌(含肩 徽)	以样板为准	条	22	48	36	/
		维护胸章	以样板为准	付	8	48	36	/
		维护胸牌	以样板为准	个	8	48	36	/
		内保维护 短袖衬衫 (含臂章)	纤维含量: 60%棉 40%聚酯纤维, 纱支: 80/2*80/2, 颜色: 水湖蓝, 色级: 4-5 级; 臂章为保安	件	90	120	90	提供
		内保维护 夏裤	纤维含量: 69%聚酯纤维 29%粘纤 2%氨 纶, 纱支: 40/2*32, 克重: 300g/m, 颜色: 藏青色	条	90	72	54	提供

		内保便帽 (含帽徽)	以样板为准	顶	30	48	36	提供
		内保维护 夏肩牌	以样板为准	付	9	48	36	/
4	维护服装 (水电工、 维修工)	电工维护 外套	纤维含量: 70%聚酯纤维 30%粘纤, 纱支: 21/1*21/1, 克重: 365g/m, 颜色: 深 蓝色	件	205	18	26	提供
		电工维护 长袖衬衫	纤维含量: 60%棉 40%聚酯纤维, 纱支: 80/2*80/2, 颜色: 深蓝色	件	100	108	156	提供
		电工维护 冬裤	纤维含量: 70%聚酯纤维 30%粘纤, 纱支: 21/1*21/1, 克重: 365g/m, 颜色: 深 蓝色	条	115	54	78	提供
		电工维护 短袖衬衫	纤维含量: 60%棉 40%聚酯纤维, 纱支: 80/2*80/2, 颜色: 深蓝色	件	90	36	52	提供
		电工维护 夏裤	纤维含量: 69%聚酯纤维 29%粘纤 2%氨 纶, 纱支: 40/2*32, 克重: 300g/m, 颜色: 深蓝色	条	90	54	78	提供
5	维护服装 (机电工程 师/技术 员、汽修、 养护巡检 岗位人员)	电工维护 外套	纤维含量: 70%聚酯纤维 30%粘纤, 纱支: 21/1*21/1, 克重: 365g/m, 颜色: 深 蓝色	件	205	33	19	/
		电工维护 长袖衬衫	纤维含量: 60%棉 40%聚酯纤维, 纱支: 80/2*80/2, 颜色: 深蓝色	件	100	132	76	/
		电工维护 冬裤	纤维含量: 70%聚酯纤维 30%粘纤, 纱支: 21/1*21/1, 克重: 365g/m, 颜色: 深 蓝色	条	115	99	57	/
		电工维护 短袖衬衫	纤维含量: 60%棉 40%聚酯纤维, 纱支: 80/2*80/2, 颜色: 深蓝色	件	90	132	76	/
		电工维护 夏裤	纤维含量: 69%聚酯纤维 29%粘纤 2%氨 纶, 纱支: 40/2*32, 克重: 300g/m, 颜色: 深蓝色	条	90	99	57	/
6	后勤服装 (食堂岗位 人员)	后勤外套	纤维含量: 69%聚酯纤维 29%粘纤 2%氨 纶, 纱支: 40/2*32, 克重: 390g/m, 颜色: 深蓝色	件	248	32	8	提供
		后勤长袖 衬衫	纤维含量: 60%棉 40%聚酯纤维, 纱支: 45/2*45/2, 颜色: 白色, 银离子工艺	件	100	32	8	提供
		后勤冬裤	纤维含量: 69%聚酯纤维 29%粘纤 2%氨 纶, 纱支: 40/2*32, 克重: 390g/m, 颜色: 深蓝色	条	115	48	12	提供
		后勤短袖 衬衫	纤维含量: 60%棉 40%聚酯纤维, 纱支: 45/2*45/2, 颜色: 白色, 银离子工艺	件	90	96	24	提供
		后勤夏裤	纤维含量: 69%聚酯纤维 29%粘纤 2%氨 纶, 纱支: 40/2*32, 克重: 300g/m, 颜色: 深蓝色	条	90	48	12	提供
7	后勤服装	后勤外套	纤维含量: 69%聚酯纤维 29%粘纤 2%氨	件	248	1	6	/

	(清洁勤杂、种养岗位人员)		纶, 纱支: 40/2*32, 克重: 390g/m, 颜色: 深蓝色					
		后勤长袖衬衫	纤维含量: 60%棉 40%聚酯纤维, 纱支: 45/2*45/2, 颜色: 白色, 银离子工艺	件	100	4	24	/
		后勤冬裤	纤维含量: 69%聚酯纤维 29%粘纤 2%氨纶, 纱支: 40/2*32, 克重: 390g/m, 颜色: 深蓝色	条	115	3	18	/
		后勤短袖衬衫	纤维含量: 60%棉 40%聚酯纤维, 纱支: 45/2*45/2, 颜色: 白色, 银离子工艺	件	90	4	24	/
		后勤夏裤	纤维含量: 69%聚酯纤维 29%粘纤 2%氨纶, 纱支: 40/2*32, 克重: 300g/m, 颜色: 深蓝色	条	90	3	18	/
8	配件	反光多功能服	100%聚酯纤维(涂层除外); 纱支: 83dtex/72fx167dtex/288f, 克重: 180g/m <sup>2</sup>	件	340	1271	576	提供
		皮带	100%牛皮	条	40	75	63	提供
合计						12383	5781	56

实物样品包括:

### 1. 包 A

#### 1.1 行政服装

高管-男: 夏季西裤、长袖衬衫、冬季西裤各一件;

中层-女: 短袖衬衫、夏季西裤、冬季西裤各一件;

行政人员-男: 短袖衬衫、夏季西裤、冬季西裤各一件;

行政人员-女: 夏季西裤、长袖衬衫、冬季西裤各一件。

#### 1.2 收费服装

收费岗位人员-男: 短袖衬衫、夏季西裤、领带领夹、长袖衬衫、冬季西裤、西装、马甲各一件;

收费岗位人员-女: 短袖衬衫、夏季西裤、夏季领结、长袖衬衫、冬季西裤、西装、马甲、冬季丝巾各一件。

#### 1.3 配件

皮带一条。

### 2. 包 B

#### 2.1 路政服装

路政人员: 春秋常服、长袖夹克服、长袖夹克裤子、外穿制式长袖衬衫、内穿长袖衬衫、短袖夹克衬衫、夏裤、西裙(女士)、短T恤衫、长T恤衫、防寒服(上衣)、防寒服(裤子)、男大檐帽/女卷檐帽、执勤帽、雨靴、软肩章、硬肩章(不含金属徽)、帽徽、肩徽、肩扛、领花、

臂章、软胸章、金属胸章、软号牌、金属号牌、领带、领带夹（分男女）、执法腰带、武装带（含执勤包和对讲机包）、针织手套、执法证套（挂式）、反光背心、雨衣、防护头盔、工作包、太阳镜、皮手套各一件。

## 2.2 维保服装

内保：内保维护外套(含臂章)、内保维护长袖衬衫(含臂章)、内保维护冬裤、内保维护短袖衬衫(含臂章)、内保维护夏裤、内保便帽各一件；

水电工、维修工：电工维护外套、电工维护长袖衬衫、电工维护冬裤、电工维护短袖衬衫、电工维护夏裤各一件。

## 2.3 后勤服装

食堂岗位人员：后勤外套、后勤长袖衬衫、后勤冬裤、后勤短袖衬衫、后勤夏裤各一件。

## 2.4 配件

反光多功能服一件、皮带一条。

注：

1. 以上参数为本次采购工作制服的评分标准一部分，要求投标人必须在投标文件中清楚标明所用布料参数。

2. **行政、收费、路政、(内保/电工)维护、后勤及反光多功能服根据参考图或样版提供样品款式**，投标单位不得擅自更改样式及规格，最终款式以双方协商的为准。

3. 工作服使用里布、肩垫、拉链、钮扣和袋布等辅料均要求由具有生产许可的单位提供。

4. 采购的物品必须采用材质上乘、穿着舒适的材料制作，并裁剪优秀、做工优良，所有检测项目执行我国国家标准。

## 三、服务要求

(一) 整体要求：

1、中标人不得以任何方式转包或分包本项目，中标人必须有自有工厂。

2、中标人工厂规模要求：裁剪车间、西装缝制车间、西裤缝制车间、衬衫裁剪车间、衬衫缝制车间必须在同一工厂区。工厂生产线做到一人一版，每件衣服是独包在车间生产，即每件衣服单独裁剪、单独缝制，禁止归码生产。

3、中标人生产开始时通知需求单位裁剪时间、缝制时间、整烫时间，在生产期间需求单位有权请服装专家不定时到工厂抽检，以保证服装的质量。

4、中标人保证选定的面料及配件符合国家卫生安全标准，并取得市级以上质监局权威检验

合格。中标人不得伪造、瞒报面料质量，欺骗需求单位，如有此种情况发生需求单位可单方终止合同。

5、中标人的样品由需求单位留存。

6、需求单位可要求在合同期内分批供货，并有权在签订合同同时对项目方案作适当修改调整或对产品数量作适量增加或减少。

7、成品完成后，由中标人负责送货上门，运送途中一切费用及风险由中标人负责。

8、成品交付后，如有不合体或存在差异情况的，由中标人负责在接报后 48 小时内安排有关人员前往进行返修直到合适为止。所有返修工作应在 15 日内修复送回。返修的费用由中标人承担，不能修理、重做或不能调换的，视为中标人不能交货。

9、在质保期及 12 个月的免费售后服务期内，产品后续服务做到便捷免费，即衣服的修改、脱线、更换损坏拉链、定型烫等环节应做到随时派人上门取回，在 15 日内修复送回，同时所属经销门店亦可提供相应整个服务，费用全免。

10、中标人需在衬衫指定位置补绣公司 LOGO，费用包含在本次投标报价内。

11、工作服产品提供 12 个月质保期。质保期的起始计算日期为产品通过验收交付使用日，质保期内中标人进行质量“三包”。质保期满后继续提供 12 个月免费售后服务。免费售后服务包括：因身材变化修改工作服，线步脱落再缝制，配件如拉链、纽扣损坏的更换等。

（二）送货地点：

需求单位指定的地点。

（三）验收要求：

1、西装均需配防尘袋、衣架，并经久耐用，不易折断，其他服装、配件需有独立包装，并按人成套装袋并贴上姓名标签。

2、包装箱外标明片区、板块、部（室）站、物品名称、尺码及数量。

3、同一批次统一发货，各类包装费、运输费由中标人承担，不得另行收费。

4、需求单位将严格按照合同约定条款（款式、规格、布料质量及颜色等）、中标人投标文件及经材质检测符合需求单位要求并经需求单位确认的投标样服进行验收。若交货服装不符合或未能达到合同约定的质量和相关标准，经修改后仍未能达到要求的，需求单位有权拒绝验收并将不合格产品无偿退还中标人，由此产生的损失由中标人承担。

5、采购人有权在货物验收后 5 个工作日内，对中标人供应的货物进行抽检，提交由广东省或东莞市质量技术监督部门或其他有相关资质的第三方机构进行质量鉴定，抽检比例由采购人根据实际情况确定。

(1) 抽检标准：以本合同约定的国家标准、质量标准、行业标准或双方另行书面确认的标准为依据。

(2) 采购人进行抽检前，应提前 1 个工作日书面或口头通知中标人，抽检过程中，采购人可制作抽检记录，中标人有权派员到场见证，中标人无正当理由拒不到场，抽检流程仍可正常进行，结果依然有效。

(3) 货物符合质量技术标准的，鉴定费由采购人承担；否则，鉴定费由中标人承担，且采购人有权拒绝验收并将不合格产品无偿退还中标人，由此产生的损失由中标人承担。

6、因货物质量问题发生争议时，双方协商在合理期限内提交由广东省或东莞市质量技术监督部门或其他有相关资质的第三方机构进行质量鉴定，如无法协商一致的，则由采购人指定的第三方机构进行质量鉴定，中标人无条件予以认可。货物符合质量技术标准的，鉴定费由采购人承担；否则，鉴定费由中标人承担，且采购人有权拒绝验收并将不合格产品无偿退还中标人，由此产生的损失由中标人承担。

7、中标人应承诺所供货物均为全新、完整产品，符合国家和行业规定的产品质量标准，符合需求单位的封样样衣要求。货到达需求单位指定地点后，中标人派专人配合需求单位指定负责人进行产品开箱验收工作，并做以下服务承诺：

(1) 产品符合封样样衣、面料样版、做工的质量要求；

(2) 符合国家和行业质量内控标准；

(3) 保证货物的质量、数量、名单、包装准确无误和无损；

(4) 开箱检验，及时对货物数量、品种、型号、规格、进行核对、检验，如若发现有任何货物短少、缺损、缺陷或与合同规定不符，中标人应将进行更换，修改或补充发货；

(5) 因质量问题不符合要求需重做的服装，其费用由中标人承担；

(6) 货物保持整洁、平服、折叠端正、左右对称、各部位熨烫平整、无漏烫、各部位符合标准要求，保证内在质量与外观质量。

#### 8、验收结果的处理标准

(1) 中标人在以下情况给予买方免费更换或重做处理：

1) 当上装表面部位的色差出现按目标要求低于 3.5 级的；

2) 当下装色差低于 3 级的；

3) 产品面料有 3.0cm 以上有明显折痕而无法修理的；

4) 量体服装尺寸不符而无法修理的；

5) 当某个衣服或配件表面色差低于 4 级的；

- 6) 当服饰出现表面渗胶或脱胶严重的;
- 7) 修改后仍不能解决问题, 给予重做;
- 8) 由中标人负责的服饰运输过程中, 出现的磨损等破坏性的问题, 中标人承担损失, 并全部收回, 给予重做;
- 9) 当产品非人为出现起泡、褪色或脱胶严重情况的;
- 10) 货物质保期内超 5%出现脱线严重、钮扣断裂、免烫服装起皱严重、拉链“破肚”或“脱齿”等问题, 中标人需无条件更换使用更优质的工艺或配件, 并经需求单位确认。

(2) 中标人在以下情况给予需求单位免费修补:

- 1) 售后服务期内发生掉钮扣、脱线、拉链损坏;
- 2) 一般情况下, 发生夹里排裂;
- 3) 服装发放完毕后, 经试穿发现不合身的;
- 4) 一年内按规定方法洗涤而出现粘合衬起泡的;
- 5) 在服装穿着过程中, 因需求单位人员的体型发生变化而造成服装不合体者, 在能返修的情况下免费给予修改;
- 6) 服装穿着过程中, 非产品质量问题, 因穿着洗涤不当而造成损坏, 在能返修的情况下免费给予修改。

9、中标人逾期交付货物, 每逾期一日按当次订单总额的 2%向买方偿付违约金, 逾期交付超 15 日, 需求单位还有权无条件解除合同且无须承担因解除合同所带来的一切责任。

10、单批次货物出现 5%验收不及格的, 采购人有权拒收或者退货, 且有权解除合同, 同时要求中标人向采购人支付本批货物合同价款总额 20%违约金。

#### **四、投标样衣(样品)递交要求**

1、投标人须按招标文件要求提交样衣和样品(清单如下), 暂不需缝制采购人 logo, 为方便评标, 投标人在提供样品时, 可选择利用落地衣架杆展示样品(不需要准备模特), 必须在所提供的样品表面显著位置标注投标人的名称、包号、样品名称, 未贴标签或标签不符合要求的样品将被拒绝。

2、参与 A 包投标的样衣: ①西服成品应符合 GB 18401-2010《国家纺织产品基本安全技术规范》及 GB/T 2664-2017、GB/T 2665-2017 中的相关规定; ②西裤成品应符合 GB 18401-2010《国家纺织产品基本安全技术规范》及 GB/T 2666-2017 中的相关规定; ③衬衣成品应符合 GB 18401-2010《国家纺织产品基本安全技术规范》及 GB/T 2660-2017 中的相关规定。需提供检测报告, 需提供检测报告的样衣面料共 13 份, 其中包括:

- ①行政高管人员（3份）：衬衫1份、夏西裤1份、冬西裤1份；
- ②行政中层人员（3份）：衬衫1份、夏西裤1份、冬西裤1份；
- ③行政基层人员（3份）：衬衫1份、夏西裤1份、冬西裤1份；
- ④收费人员（4份）：西装1份、衬衫1份、夏西裤1份、冬西裤1份。

### **3、投标样衣主要面料的检测项目应包括但不限于以下内容：**

①面料纤维成分（按《纺织品纤维含量的标识》标准要求）；②甲醛含量，直接接触皮肤的符合 B 类要求，非直接接触皮肤的符合 C 类要求）；③pH 值，直接接触皮肤的符合 B 类要求，非直接接触皮肤的符合 C 类要求）；④耐水色牢度（符合相应服装产品标准一等品要求）；⑤耐汗渍色牢度（符合相应服装产品标准一等品要求）；⑥耐干摩擦色牢度、耐湿摩擦色牢度（符合相应服装产品标准一等品要求）；⑦线密度；⑧单位长度质量；⑨起毛起球级别（按相应服装产品标准一等品要求）；

4、确定中标人后，中标人的投标样品不退还，采购人可要求中标人对投标样品进行调整优化，不得收取其他费用，经采购人确认的投标样品将作为验收的重要依据。同时，中标人须按采购人要求对中标人所有送检布料（含投标面料样品、中标后定版后布料样品）送市级以上质量监督检验中心进行面料、材质等参数检测，检测费用均由中标人承担。若检测报告显示中标人提供的布料材质不符合采购人招标文件中的参数要求，中标人须在10个工作日内制作新样品供采购人比选，若中标人原因未在制定时间内完成，采购人有权废除中标人的中标资格，改由下一名中标候选人中标，依此类推。其它未中标的投标人应在中标结果公示期结束接到采购代理通知后的五个工作日内前往指定地点领取投标样品，逾期不领，采购人将不承担样品的保管责任，由此引发的样品丢失、损毁、采购人不予负责。

## **五、服装款式**

### **1. 包 A 款式要求**

（1）行政系列工作服款式参考图片，具体服装款式以实物为准。总体要求材质柔软、防皱防脱色、透气舒适、裁剪优秀、做工优良。



图一女行政短袖衬衫



图二女行政长袖衬衫



图三男行政短袖衬衫



图四男行政长袖衬衫



图五女行政西装正面



图六女行政西装背面



图七女西装口袋



图八男行政西装正面



图九男行政西装背面

(2) 收费系列工作服款式参考图片，具体服装款式以实物为准。总体要求材质柔软、防皱防脱色、透气舒适、裁剪优秀、做工优良。



图一女收费短袖衬衫



图二女收费短袖衬衫袖口绣花



图三女收费长袖衬衫



图四女收费长袖衬衫袖口绣花



图五女收费马甲正面



图六女收费马甲侧面



图七女收费马甲背面



图八女收费西装正面



图九女收费西装背面



图十女收费西装侧面



图十一男收费短袖衬衫



图十二男收费短袖衬衫胸前绣花



图十三男收费长袖衬衫



图十四男收费长袖衬衫袖口绣花



图十五男收费马甲正面



图十六男收费西装正面



图十七男收费西装胸前绣花

## 2、包 B 款式要求

- (1) 后勤系列工作服、皮带及反光多功能服款式参照实物样版。
- (2) 维护系列工作服款式参考图片，具体服装款式以实物为准。



图一内保维护短袖衬衫正面



图二内保维护短袖衬衫背面



图三内保维护长袖衬衫正面



图四内保维护长袖衬衫背面



图五内保维护外套正面



图六内保维护工作服裤子正面



图七内保肩章/胸牌/帽子



图八电工维护短袖衬衫正面



图九电工维护短袖衬衫背面



图十电工维护长袖衬衫



图十一电工维护工作服裤子



图十二电工维护外套正面



图十三电工维护外套背面

(3) 后勤系列工作服参考图片，具体服装款式以实物为准。



图十四后勤衬衫、西裤正面

图十五后勤西装、西裤正面

(4) 路政系列工作服参考图片，具体服装款式以实物为准。

### 1. 春秋常服



春秋常服

**款式说明**  
修身款式设计剪裁，穿着威武、帅气、大方。较小的领型设计，更适合南方人的体型，袖口处有四料专用金属扣，可配带武装腰带，男式收前胸设计大贴袋子，女式收腰公主线，适合秋季执勤和行政人员穿着。

**面料色（按实样为准）**

R76 G140 B178

R8 G21 B34

深色系列

面料规格:240g克重以上面料

### 2. 长袖夹克+裤子



### 3. 外穿制式长袖衬衫



### 4. 内穿长袖衬衫

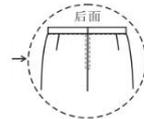


## 5. 短袖制式夏装衬衫

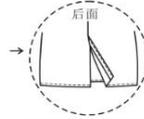


## 6. 夏装裤子+西裙

## 夏装短衬衫



裙后片三尖刺和双等边  
前拉链设计,具有功能性  
和起到了贴身的效果。



后中左右持左翻款,充分解  
除了人行走时带来的不便。

### 款式说明

男女短袖制式衬衫为衬衫反领,加肩袷及肩章扣,全件采用金属专用纽扣,男/女式纽扣五粒,明门襟、圆脚、返边袖口。

### 面料色 (按实样为准)



R76 G147 B189



R12 G34 B56

中浅系列

## 7. T恤



## T恤-2

### 款式说明

款式为圆领,左前胸绣标志,鸭舌帽的设计搭配,穿戴简单,快捷.适合外出训练执勤,整体感觉精神,活力。

## 8. 防寒服



## 9. 帽子



## 10. 雨鞋

## 雨鞋



设计说明  
进口PVC丁晴橡胶精注塑而成，多个部位科学设计，有效保护小腿，脚跟，脚趾等部位，保证人员执法安全。鞋底经特别设计加工，无论泥地还是油滑地面决不打滑。穿着方便，设计更利于执法人员穿着。具有防滑耐磨，抗酸，防腐的作用。

## 11. 肩章肩徽肩杠

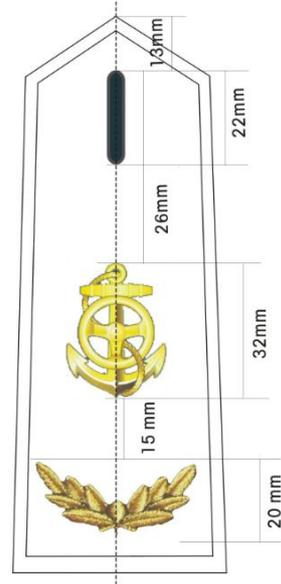
## 肩章



金属标识



刺绣标识



尺寸：宽50mm X 高130mm

## 12. 帽徽

## 帽 徽



金属-帽徽

### 设计说明

本标识取用了国徽、交通方向盘、船舵、橄榄枝、飘带等为基本元素设计，力图外型美观，阐述完整。

### 整体视觉

威武、庄严、饱满有力，时代感强，易识别，体现了新时代交通执法部门的特征。

### 色彩应用

大红、绿蓝色、纯金色



代表国家 政府  
执法部门



代表长青 威严  
力量 包融



代表本部门的  
工作范围



代表和谐 美好  
前景

## 13. 臂章

## 臂 章



### 设计说明

本标识取用了交通方向盘、船舵、橄榄枝、飘带、字母等为基本元素设计，力图外型美观，阐述完整，形状似帽徽，为达到统一效果。

尺寸：最宽处95mm 最高处100mm

挂式臂章

## 14. 领花

## 领 花



名称:夏装领花

主体材料: 绣花(绣于衣领尖位置)

成品尺寸: 宽24mm X 高24mm

### 设计说明

方向盘、船舵组合成交通标志,采用橄榄枝叶呈环抱之势,体现部门团结包融。

### 整体视觉

整体布局合理,标识设计饱满圆润,易辨易懂,体现了新时代交通执法部门的特色。



名称:夏装领花

主体材料: 锌合金金属

成品尺寸: 宽26mm X 高32mm

## 15. 胸章

## 胸 标



主体材料: 锌合金金属

成品尺寸: 68mm X 23mm

### 设计说明

方向盘、船舵、橄榄枝、翅膀形状充分代表了本部门的主要工作范围。

飞翅形配上“广东”两字,体现本部门的工作区域,又丰富胸徽的内涵。

### 整体视觉

整体布局合理,标识设计饱满有力,易辨易懂,体现了新时代交通执法部门的特色。



主体材料: 布配双色刺绣

成品尺寸: 78mm X 30mm

底色采用服装蓝灰色

## 16. 胸号牌

## 胸号牌

# 123456

主体材料：锌合金金属  
成品尺寸：长65mm X 高15mm

### 设计说明

编号共采用六位数字，第一、二位为所属城市的编号，第三位为所属县（区、镇）的编号，最后三位数为工作人员编号。

金属号码底及布牌底布颜色与服装同色，从而令数字更显眼易见。

# 123456

蓝色系列

主体材料：布料(金黄色数字刺绣)  
成品尺寸：长80mm X 高20mm

## 17. 领带



## 18. 领带夹（钮）

## 领带夹/钮



名称:领带夹

主体材料: 锌合金金属

成品尺寸: 长60mm X 高9mm

标志尺寸: 宽15mm X 高18mm



25mm



22mm



18mm



15mm



侧面

设计说明(领带夹)

方向盘 船舵 组合成交通标志, 与铜质金属结合, 形成统一和谐格局。

设计说明(钮扣)

主体元素与领花 肩花等物件 相同组合, 形成统一和谐格局。

钮面做磨砂效果, 可根据服装 需求做四合钮 横/竖柄钮等。

尺寸分如为图示。

## 19. 腰带

## 腰 带

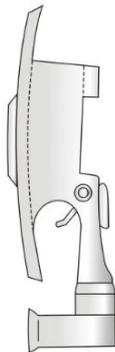


正面

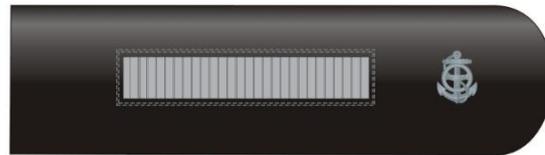
主体材料: 锌合金

成品尺寸: 男长60mm X 高45mm  
女长55mm X 高40mm

标志尺寸: 宽20mm X 高28mm (居中)



侧面



腰带齿面

宽度尺寸: 男:35mm, 女28mm

设计说明

沿用交通标志基本元素, 中间标识造型与钮扣 领花 肩章标志相同, 容易识别 并表达了统一性。

采用黑牛皮腰带配银色电镀皮带头, 搭配筒结 大方, 更易体现其他金黄物件的效果。

## 20. 武装带

## 武装带



**设计说明**  
沿用交通标志基本元素，中间标识造形与钮扣领花肩章标志相同，容易识别并表达了统一性。采用白牛皮腰带配银色电镀皮带头，搭配腰包，对讲机套，方便执法时携带随身物品，并更易体现其他金黄物件的效果。

## 21. 手套

### 防护镜/手套



**设计说明(防护镜)**  
为高速/公路执法人员佩戴的安全防护眼镜，采用PC太空镜片，100%紫外线，鼻垫及脚套具有防滑功能，镜框柔软具有弹性，具有散射光，消除刺眼的反射光。使佩戴人员的眼睛在高光下拥有更清晰的视线。

**设计说明(白手套)**  
体现执法者正义，严肃的态度，并使执法者的手执更具清晰度而设计。采用100%全棉面料，手掌处可设计防滑胶。袖口处设计橡皮收缩橡筋。

## 22. 反光衣



### 23. 雨衣



### 24. 工作包



25. 太阳镜



26. 皮手套



27. 执法证套（正面、反面）



## 第五章 合同格式

# 采购两路段公司两年期行政及收费系列 工作服合同（\_\_\_\_部分）

合同编号：【       】

甲方：

乙方：

签订地点：    省    市

签订日期：    年    月

采购两路段公司两年期行政及收费系列工作服合同（ 部分）

甲方： \_\_\_\_\_

地址： \_\_\_\_\_

统一社会信用代码： \_\_\_\_\_

法定代表人或负责人： \_\_\_\_\_

乙方： \_\_\_\_\_

地址： \_\_\_\_\_

统一社会信用代码： \_\_\_\_\_

法定代表人： \_\_\_\_\_

甲乙双方经公开招标竞价竞争性谈判电商采购单一来源谈判直接采购邀请招标其他方式，就甲方向乙方采购两年期行政及收费系列工作服（项目编号：【HW-20260021】，以下简称“项目”），依据《中华人民共和国民法典》相关规定，本着诚实信用、平等互利的原则签订以下条款，以兹共同遵守。

**第一条 采购清单及金额**

序号	类别	项目	单位	单价 (元)	数量	总价 (元)

**第二条 合同价格与付款方式**

(一) 合同价款

1. 本合同价款暂定为¥\_\_\_\_\_（大写：人民币\_\_\_\_\_元整），（下称“合同暂定价”），不含税金额为¥\_\_\_\_\_（大写：人民币\_\_\_\_\_元整），税额为¥\_\_\_\_\_（大写：人民币\_\_\_\_\_元整），增值税税率为【   】%。发票以前述不含税价为基础进行计算，在合同执行中由于税务机关调整税率的，相应调整含税金额。

2. 本项目合同为单价固定不变合同，合同中的采购货物清单中的数量为暂定数量，不是实际的购买数量，最终结算金额按实际派单数量（通过甲方验收）乘以合同单价确定。因为甲方实际工作中有人员调整或者工作服管理制度的调整，无论最终结算数量是否达到采购货物清单中的数量，乙方都须无条件接受，且由于数量浮动导致乙方为本项目筹备的相关材料库存无法消耗及其他一切风险，均由乙方自行承担。

3. 合同暂定价包括但不限于服装款以及所需附件材料、设计、制作、包装、运费、税费、验收、质保期内保修及售后服务等采购项目相关的全部费用。

4. 本合同期限为自合同签订并生效之日起2年或甲方累计支付金额达到合同暂定价之日为止，以先到为准。

5. 本项目实施过程中如果甲方要求增加或减少项目内容，按合同变更处理。因变更引起的价格调整按照下列规定处理：

（1）如果取消某项货物，则该项货物的总额价不予支付；

（2）合同中已有适用于变更项目的价格，按合同已有的价格变更合同价款；

（3）合同中只有类似于变更项目的价格，经双方确认，可以参照类似价格变更合同价款；

（4）合同中没有适用或类似于变更项目的价格，应按甲方市场询价或相关规定以及按成交下浮率下浮后确定变更项目价款，成交下浮率=（1-成交价÷甲方审核批准的预算金额）×100%。

（二）甲方通过银行转账方式支付至乙方指定银行账户：

开户行：

开户名称：

开户银行账号：

乙方如需更换指定银行账户的，应在甲方付款前 10 个工作日以书面形式告知甲方，如因乙方未通知而导致付款延迟或付款错误，甲方不承担责任。

### （三）付款方式

1. 乙方收到甲方的每批次订单且货物按合同要求交付甲方使用，并经甲方组织验收合格后（除货物数量、质量以外，还包含返修、更换、重做等货物验收），甲方收到乙方开具金额为按本批次货物总价支付金额 100% 的增值税发票日期起 30 个工作日内，甲方向乙方支付至当批次供货价款的 95%；

2. 每批次剩余 5% 的供货价款作为项目的质保金，自最后一批次货物质保期结束后，经甲方确认所有批次产品均无质量问题或乙方已更换有质量问题产品且经验收合格后，由乙方方向甲方申请支付剩余所有供货价款，甲方在 30 个工作日内一次性结清。

3. 乙方不履行任何一项质保义务，甲方有权自行或委托第三方代为履行，发生的费用及损失由乙方承担，甲方有权部分或全部扣除质保金或要求担保方承担质保责任，并有权要求乙方承担本合同约定的其他违约责任。乙方被扣除款项导致质保金不足的，应在收到甲方书面通知后的 10 个工作日内补齐。

### （四）发票要求

1. 除满足本合同约定的付款条件外，甲方付款前，乙方需提供按照中国税法法律规定的开票时间、税率（或征收率）开具税务机关监制的【增值税普通发票/增值税专用发票】。开票之前，乙方应向甲方核对开票信息，由于乙方提供的增值税发票不符合税法法规规定或者开票有误的、不及时提供发票等情形，甲方有权拒收并要求重开，乙方自行承担由此造成的任何损失及费用。

2. 任何一方发生被税务机关稽查、调查、质询等税务检查事项涉及本合同的，一方应在知悉后 3 日内书面通知另一方，另一方应积极予以配合解决。乙方开具的发票如被税务机关认定为异常扣税凭证而不能抵扣的，乙方应积极配合甲方重新开票，如重开无法解决的或未重开的，乙方应向甲方支付异常发票所载税款金额的违约金，违约金不足以弥补甲方损失（包括但不限于

无法抵扣的税款损失及其产生的利息损失、滞纳金、罚款等），乙方还应赔偿。

#### （五）履约保证金

本合同履约保证金为合同暂定价的【5】%，乙方必须在发出成交通知书后的十日历日内交纳：

1. 履约保证金支付形式：按照采购文件要求支付履约保证金或提供履约保函。

#### 2. 履约保证金退还：

乙方在依法履行完毕合同，全部货物的质保期满且合同期限届满，乙方按甲方规定提交请款申请材料申请退还履约保证金，甲方收到乙方的退回履约保证金申请后，5个工作日内予以答复，并在申请书上加具意见和办理履约担保退回手续。如在退还履约保证金时发生本合同约定的费用及扣款等，则在履约保证金金额内扣减相应金额后予以退还，乙方违反本合同约定的，甲方不予退还履约保证金，并有权要求乙方承担本合同约定的其他违约责任。

3. 乙方未按规定时间提交履约担保所造成的后果由乙方承担，同时甲方保留取消其成交资格的权力。

#### 4. 下列情况履约担保将会被没收：

（1）乙方将成交项目转让给他人，或者在报价文件中未说明，且未经甲方同意将成交项目分包给他人的；

（2）乙方在履行合同期间，违反相关法律法规的规定及合同约定条款，损害了甲方利益的。

### 第三条 质量要求

1. 所有服装必须符合《中华人民共和国产品质量法》及相关行业国际通用的质量管理标准及其他相关法律法规的规定。

2. 乙方应按甲方时间表分部门进行量体，对每个员工进行样衣试穿和测量，精细量体并记录每个人的尺寸和穿着习惯，量体后的尺寸经确认后不得随意修改。

3. 成品严格按双方共同确认的款式、面料、颜色等制作。

4. 工作服使用里布、肩垫、拉链、钮扣和袋布等辅料均要求由具有生产许可的单位提供。

5. 采购的物品必须采用材质上乘、穿着舒适的材料制作，并裁剪优秀、做工优良，所有检测项目执行我国国家标准。

6. 西服成品应符合 GB 18401-2010 《国家纺织产品基本安全技术规范》及 GB/T 2664-2017、GB/T 2665-2017 中的相关规定；

7. 西裤成品应符合 GB 18401-2010 《国家纺织产品基本安全技术规范》及 GB/T 2666-2017 中的相关规定；

8. 衬衣成品应符合 GB 18401-2010 《国家纺织产品基本安全技术规范》及 GB/T 2660-2017 中的相关规定。

#### **第四条 交货方式、时间及包装**

1. 合同签订后，乙方提供交货样板和面料检测报告，并为人员量体，经甲方确认后，按甲方需求分批供货，乙方根据每批次订单人数确定交货期：

(1) 甲方通知之日起 30 个日历日内完成设计及量体工作，服装采用量体定做方式，根据甲方相关人员到岗情况和要求提供量体服务，量体服务时间由甲方提前 3 日通知乙方，乙方应响应甲方量体工作时间安排。

(2) 100 人次及以内订购需 15 个日历内完成送货；100 人次及以上订购需 30 个日历日内完成送货（每次自甲方下单之日起算）。

2. 乙方的服装制品按每人成套（衣、裤）包装并贴上姓名标签，服装装箱供货，箱外标明部（室）站、物品名称、尺码及数量。

3. 在合同期间，甲方可随时根据实际情况向乙方发出书面的派单需求，乙方在收到甲方的派单需求后不得以任何理由拒绝接单，且在规定时间内供货完毕。

4. 乙方负责办理运输事宜，货交承运人，运输、保险及其他相关费用由乙方承担，交货地点为【            】，最终以甲方通知为准。

5. 订单可以通过邮件、微信等方式下单，下单时应当明确品名、数量及基本要求。

#### **第五条 货物验收及质量瑕疵担保**

##### **（一）验收要求及标准**

1. 西装均需配防尘袋、衣架，并经久耐用，不易折断，其他服装、配件需有独立包装，并按人成套装袋并贴上姓名标签。

2. 包装箱外标明部（室）站、物品名称、尺码及数量。

3. 同一批次统一发货，各类包装费、运输费由乙方承担，不得另行收费。

4. 甲方将严格按照合同约定条款（款式、规格、布料质量及颜色等）、乙方报价文件及经材质检测符合甲方要求的封样样品进行验收。若交货服装不符合或未能达到合同约定的质量和相关标准，经修改后仍未能达到甲方要求的，甲方有权拒绝验收并将不合格产品无偿退还乙方，由此产生的损失由乙方承担。

5. 所供货物均为全新、完整产品，符合国家和行业规定的产品质量标准，符合甲方的封样样品要求。

6. 货物到达甲方指定地点后，乙方派专人配合甲方指定负责人进行产品开箱验收工作，并做以下服务承诺：

（1）产品符合封样样品、面料样版、做工的质量要求；

（2）符合国家和行业质量内控标准；

（3）保证货物的质量、数量、名单、包装准确无误和无损；

（4）开箱检验，及时对货物数量、品种、型号、规格等信息进行核对、检验，如若发现有任何货物短少、缺损、缺陷或与合同规定不符，乙方应将进行更换，修改或补充发货；

（5）因质量问题不符合要求需重做的服装，其费用由乙方承担；

（6）货物保持整洁、平服、折叠端正、左右对称、各部位熨烫平整、无漏烫、各部位符合标准要求，保证内在质量与外观质量。

## （二）验收方式

货物到达甲方时，甲方应对货物的外观和包装进行检验；甲方对乙方货物质量提出异议的期限为【30】天，从货物到达甲方之日起计算，异议期满甲方未提出任何异议则视为验收合格。

## （三）验收结果的处理标准

1. 乙方在以下情况给予甲方免费更换或重做处理：

- (1) 当上装表面部位的色差出现按目标要求低于 3.5 级的；
- (2) 当下装色差低于 3 级的；
- (3) 产品面料有 3.0cm 以上有明显折痕而无法修理的；
- (4) 量体服装尺寸不符而无法修理的；
- (5) 当某个衣服或配件表面色差低于 4 级的；
- (6) 当服饰出现表面渗胶或脱胶严重的；
- (7) 修改后仍不能解决问题，给予重做；
- (8) 由乙方负责的服饰运输过程中，出现的磨损等破坏性的问题，乙方承担损失，并全部收回，给予重做；
- (9) 当产品非人为出现起泡、褪色或脱胶严重情况的。

2. 乙方在以下情况给予甲方免费修补：

- (1) 发生掉钮扣、脱线、拉链损坏；
- (2) 一般情况下，发生夹里排裂；
- (3) 服装发放完毕后，经试穿发现不合身的；
- (4) 在初次使用过程中，因甲方人员的体型发生变化而造成服装不合体者，在能返修的情况下免费给予修改；
- (5) 在初次使用过程中，非产品质量问题，因穿着洗涤不当而造成损坏，在能返修的情况下免费给予修改。

(四) 甲方有权在货物验收后 5 个工作日内，对乙方供应的货物进行抽检，提交由广东省或东莞市质量技术监督部门或其他有相关资质的第三方机构进行质量鉴定，抽检比例由甲方根据实际情况确定。

(1) 抽检标准：以本合同约定的国家标准、质量标准、行业标准或双方另行书面确认的标准为依据。

(2) 甲方进行抽检前，应提前 1 个工作日书面或口头通知乙方，抽检过程中，甲方可制作抽检记录，乙方有权派员到场见证，乙方无正当理由拒不到场，抽检流程仍可正常进行，结果依然有效。

(3) 货物符合质量技术标准的，鉴定费由甲方承担；否则，鉴定费由乙方承担，且甲方有权拒绝验收并将不合格产品无偿退还乙方，由此产生的损失由乙方承担。

(五) 因货物质量问题发生争议时, 双方协商在合理期限内提交由广东省或东莞市质量技术监督部门或其他有相关资质的第三方机构进行质量鉴定, 如无法协商一致的, 则由甲方指定的第三方机构进行质量鉴定, 乙方无条件予以认可。货物符合质量技术标准的, 鉴定费由甲方承担; 否则, 鉴定费由乙方承担, 且甲方有权拒绝验收并将不合格产品无偿退还乙方, 由此产生的损失由乙方承担。

(六) 乙方未按照我司提供的 logo 样式设计、印刷的, 相关知识产权侵权风险由乙方承担。

## **第六条 售后服务及免责说明**

1. 乙方为工作服产品提供 12 个月质保期。质保期的起始计算日期为每批次货物通过验收之日, 质保期内乙方进行质量“三包”, 并在质保期满后继续提供 12 个月免费售后服务。免费售后服务包括:

- (1) 因身材变化修改工作服;
- (2) 线步脱落再缝制、配件如拉练、纽扣损坏的更换;
- (3) 一年内按规定方法洗涤而出现粘合衬起泡的;
- (4) 服装穿着过程中因穿着洗涤不当而造成损坏的;
- (5) 超 5% 出现脱线严重、钮扣断裂、免烫服装起皱严重、拉链“破肚”或“脱齿”等问题, 乙方需无条件更换使用更优质的工艺或配件, 并经甲方确认。

(6) 免费提供维修用的易损耗件 (含拉链、钮扣等配件)。

2. 对因质量问题被退回的服装, 乙方须在 15 日内完成退换货工作。

3. 乙方在产品通过验收交付使用日起最少免费提供 12 个月维修用的易损耗件 (含拉链、钮扣等配件)。

4. 乙方承诺保修、包换或包退问题件, 并承担修理、调换或退货的实际费用。乙方不能维修或不能调换, 均按不能交货处理, 乙方应退回相应货款, 并承担由此给甲方造成的损失。

## **第七条 服装款式及技术参数**

详见附件一用户需求书。

## 第八条 服务要求

1. 乙方不得以任何方式转包或分包本项目，乙方必须有自有工厂。

2. 乙方工厂规模要求：裁剪车间、西装缝制车间、西裤缝制车间、衬衫裁剪车间、衬衫缝制车间必须在同一工厂区。工厂生产线做到一人一版，每件衣服是独包在车间生产，即每件衣服单独裁剪、单独缝制，禁止归码生产。

3. 乙方生产开始时通知甲方裁剪时间、缝制时间、整烫时间，在生产期间甲方有权请服装专家不定时到工厂抽检，以保证服装的质量。

4. 乙方保证选定的面料及配件符合国家卫生安全标准，并取得市级以上质监局权威检验合格、符合采购文件面料要求。乙方不得伪造、瞒报面料质量，欺骗甲方，如有此种情况发生甲方可单方终止合同。

5. 甲方可要求在合同期内分批供货，并有权在签订合同时对项目方案作适当修改调整或对产品数量作适量增加或减少。

6. 成品完成后，由乙方负责送货上门，运送途中一切费用及风险由乙方负责。

7. 成品交付后，如有不合体或存在差异情况的，由乙方负责在接报后 48 小时内安排有关人员前往进行返修直到合适为止。所有返修工作应在 15 日内修复送回。返修的费用由乙方承担，不能修理、重做或不能调换的，视为乙方不能交货。

8. 在质保期及 12 个月的免费售后服务期内，产品后续服务应做到便捷免费，即衣服的修改、脱线、更换损坏拉链、定型烫等环节应做到随时派人上门取回，在 15 日内修复送回，同时所属经销门店亦可提供相应整个服务，费用全免。

9. 乙方需在衬衫指定位置补绣公司 LOGO，费用包含在本次报价内。

10. 乙方按招标文件要求递交的样品和面料检测报告由甲方留存。如甲方对样品和检测报告无修改需求的，可直接按样品和检测报告使用作为交货样板，经甲方确认的交货样板和检测报告封样，并作为验收的重要依据。如甲方对样品和检测报告有修改需求的，甲方可要求乙方对样品进行调整优化（乙方须在 10 个工作日内制作新样品供甲方比选，若由于乙方原因未在制定时间内完成，甲方有权取消乙方的成交资格，并按照评审小组提出的成交

候选人名单排序依次确定其他成交候选人为成交人），不得收取其他费用，同时，乙方须按甲方要求对优化后的样品送省级或以上具有 CMA 资质的第三方检测机构进行面料、材质等参数检测，检测费用均由乙方承担。经甲方确认的优化样品和检测报告作为交货样板，并封样作为验收的重要依据。

11. 合同签订后 30 个日历日内，因乙方原因未能提供符合标准的面料，则甲方有权单方解除合同。

### 第九条 违约责任

1. 非甲方责任而乙方不按期交货，每逾期一日按当次订单总额的 2% 向甲方偿付违约金，逾期交付超 15 天，甲方还有权无条件的解除合同且无须承担因解除合同所带来的一切责任，乙方应承担合同暂定价【20】%的违约金。

2. 单批次货物出现 5% 验收不及格的，甲方有权拒收或者退货，且有权解除合同，同时要求乙方向甲方支付本批货物合同价款总额 20% 违约金。

3. 如乙方未能在本合同要求及时处理问题货物，则每逾期一日，乙方向甲方支付问题货物款 5% 作为违约金。若乙方供应的货物存在质量问题，甲方有权要求乙方退、换货，乙方不予退换或乙方经【三次】修理或更换仍无法满足合同要求的，或不予退换的，甲方有权找第三方修理或采购服装，由此产生的全部费用由乙方承担。

4. 乙方必须按照甲方确认的封样样品生产，不得擅自更改工艺、款式、辅料、颜色及原料成分。如未经甲方书面认可，擅自更改上述内容，甲方有权拒收货品。甲方提出异议后，乙方仍不及时整改，甲方有权解除合同，乙方应承担合同暂定价【20】%的违约金。

5. 除本合同另有约定违约责任外，乙方违反本合同约定且未能在甲方要求的期限内整改的，甲方有权单方解除本合同，已完成部分甲方不予支付费用，且甲方还有权向乙方收取合同总金额 20% 的违约金。

6. 如乙方私自使用甲方 LOGO 的，乙方应停止使用并防止影响扩大，并向甲方承担合同暂定价【20】%的违约金。

7. 乙方原因导致本合同解除的，除本合同另有约定之外，双方按以下方

式结算货款：除去甲方已退还的货物及有质量问题的货物，双方根据实际采购数量并在原【合同暂定价/单价】基础上【8】折结算货款（即相当于扣除【20】%货款）或双方另行协商确定。

8. 除本合同另有约定之外，本合同解除权行使期间为知道或应当知道解除事由之日起3年内，合同解除后，违约方仍应承担违约责任。

9. 若根据本合同约定乙方应当支付违约金和/或承担赔偿责任等，甲方有权直接从应付乙方的款项和/或保证金中扣除相应金额。甲方追偿的违约金、损害赔偿等款项，如无甲方书面通知的，按照如下顺序抵充：追偿费用、违约金或利息、损害赔偿费用、合同价款/合同费用。甲方仅需就扣除款项向乙方开具相应数额的收据作为凭证，乙方无权要求甲方开具发票。

10. 乙方对上述违约责任及违约情形已充分认知，并承诺不在发生违约行为时请求对违约责任进行减免。乙方违约时，甲方有权向乙方追偿的损失包括但不限于直接、间接损失，还包括诉讼费、律师费、保全费、误工费、交通费等甲方为向乙方追偿而支出的费用。

11. 在本合同履行期间，甲方对乙方的任何违约行为施以任何宽限或延缓执行本合同内甲方应享有的权利，均不能损害、影响或限制甲方依有关法律规定和本合同作为债权人应享有的一切权益和权利，不能作为甲方对任何违反本合同行为的许可或认可，也不能视为甲方放弃对现有或将来违约行为采取行动的权利。

## **第十条 保密条款**

1. 双方保证对在讨论、签订、执行本合同过程中所获悉的属于对方的且无法自公开渠道获得的文件及资料所涉及的保密信息（包括公司计划、运营活动、财务信息、技术信息、经营信息及其他商业秘密）予以保密。未经该资料和文件的提供方同意，另一方不得向任何第三方泄露该商业秘密的全部或部分内容，但法律、法规另有规定或双方另有约定的除外。

2. 无论本合同是否生效、被撤销、变更、解除或终止，本合同之保密条款不受其限制而继续有效。

## **第十一条 不可抗力**

1. 不可抗力系指以当事人的能力不能预见、不能抗拒、不能避免的客观情况。包括但不限于：地震、山洪、海啸、台风、战争、突发传染病及政府采取的疫情防控措施、政府行为、行业政策变更等。

2. 如遭遇不可抗力情形，遭遇不可抗力的一方应于 7 日内以书面形式通知另一方；受不可抗力影响的当事人应当积极采取措施减少损失，因其怠于采取相应措施而致使损失扩大的，不得就扩大的损失部分主张免责。不可抗力结束后，双方应尽快恢复履行合同约定事项。

## **第十二条 通知条款**

1. 甲乙双方约定以邮寄方式发送通知，双方确认其有效送达地址如下：

甲方送达地址：\_\_\_\_\_，联系人\_\_\_\_\_，电话\_\_\_\_\_；

乙方送达地址：\_\_\_\_\_，联系人\_\_\_\_\_，电话\_\_\_\_\_。

2. 上述地址如有变更，应当书面通知对方，否则仍视上述地址为有效地址。一方给另一方的通知或文件以邮寄方式发出的，以收件人签收日为送达日，如按上述地址邮寄文件被退回的，退回之日视为送达日；如因合同争议发生诉讼的，前述地址同样作为诉讼的送达地址。

## **第十三条 合同的解除：**

1. 本合同可经甲乙双方协商一致后书面解除。

2. 如经甲方确认乙方无能力按时完成本合同内容时，甲方有权书面通知乙方后单方面解除本合同。

3. 本合同解除权行使期间为本合同期限及期限届满后 3 年。合同解除后，一方按约定需承担违约责任的，仍需承担违约责任。

## **第十四条 争议解决**

1. 合同执行期间，如遇到不可抗力时，双方应及时友好协商解决，不得随意变更和解除合同。如任何一方提出修改或停止合同，必须经双方协商一致方能生效，否则应承担违约责任，如由此而造成了损失，则应赔偿对方损失。

2. 当合同执行存在争端，不能解决时，甲乙双方均可向东莞市第一人民法院提起诉讼。

## **第十五条 知识产权**

1. 甲方提供的 LOGO 为甲方专属标志，除在甲方使用的货物上使用外，乙方任何情况下均不得私自使用。

2. 乙方应保证在使用材料和商标上不受第三方提出的侵犯专利权、著作权、商标权和工业设计权等的起诉。如果任何第三方提出侵权指控，乙方须与第三方交涉并承担由此发生的一切责任、费用和经济赔偿，导致甲方不能使用成果的应退还全部项目费用，并承担违约责任及赔偿因此给甲方造成的全部损失。

## **第十六条 其它**

1. 乙方应保证，甲方在中华人民共和国使用合同货物或合同货物的任何一部分时，免受第三方提出的侵犯其专利权、商标权或其他知识产权的起诉。如发生此类纠纷，由乙方承担一切责任。

2. 本合同自双方签字盖章并由乙方向甲方提供经双方确认合格的封样样品及经具备相应资质的第三方对于布料的检测报告后生效。本合同正本壹式\_\_\_\_\_份，甲方执\_\_\_\_\_份，乙方执\_\_\_\_\_份，均具同等法律效力。

3. 本合同和采购文件以及乙方的报价文件具有同等的法律和约束效力，如本合同与采购文件及乙方的报价文件有冲突，优先级为本合同>采购文件>报价文件；如本合同、采购文件以及乙方的报价文件自身内容有冲突，甲乙双方同意以有利于甲方的解释为准。

（以下无正文内容）

附件一：用户需求书

附件二：廉政合同（适用于莞深部分）

（本页无正文，为《采购两路段公司两年期行政及收费系列工作服合同  
（ 部分）》的签字页）

甲方（盖章）：

法定代表人或授权代表人（签字）：

签订日期： 年 月 日

乙方（盖章）：

法定代表人或授权代表人（签字）：

签订日期： 年 月 日

附件二：廉政合同（适用于莞深部分）

## 廉政合同

甲方：东莞发展控股股份有限公司

乙方：\_\_\_\_\_

为了最大限度维护双方公司利益，杜绝职务犯罪，促进企业廉政建设，营造一个公平、公正、诚信、双赢的合作环境，保证企业资金安全、有效使用和投资效益。经双方协商一致，达成如下协议：

第一条 甲乙双方在自愿、平等、互利的基础上签订本廉政合同，并共同信守。

第二条 本合同作为甲方与乙方签订的所有合同（下称基础合同）的附属合同，与基础合同具有同等的法律效力，经合同双方签署生效后，对以后双方签订的所有合同均有效。不必对每个基础合同逐次附签。

第三条 根据甲方要求，乙方同意将基础合同总价款或乙方在甲方处的权益如货款、押金等作为本合同的违约保证金；此保证金无需乙方事先支付，仅作为责任限度；如果乙方违反本合同，甲方可以扣除此保证金；如果此保

证金已经全部支付给乙方，则在乙方违反本合同时甲方可以要求乙方支付此金额。

#### 第四条 甲乙双方的权利及义务

（一）严格遵守国家有关的法律法规、廉洁自律规定，以及相关行业的有关规定。

（二）严格执行合同的条款，自觉履行合同双方的权利、义务和责任。

（三）甲乙双方的业务活动坚持公开、公正、诚信、透明的原则（除法律认定的商业秘密和合同文件另有规定之外），不得违反相关行业管理的规章制度。

（四）甲乙双方工作人员必须严格执行本合同的条款，不得与对方工作人员串通，损害单位的利益。

（五）发现对方有违反本合同的行为倾向，有及时提醒对方纠正的权利和义务。

（六）发现对方有违反本合同义务条款的行为，有及时向指定的监督部门举报、建议给予处理并要求告知处理结果的权利。

甲方监督部门：党群监察部；举报电话：0769-88999299；

乙方监督部门：；举报电话：。

第五条 特别说明与约定：甲方已向乙方说明甲方公司廉政建设的要求，乙方知晓并严格遵守甲方公司廉政建设的要求，包括但不限于以下条款的规定：

乙方不准以任何理由向甲方、相关单位及其工作人员索要、接受或赠送礼金、有价证券、贵重物品和回扣、好处费、感谢费等，也不得以各种形式向甲方工作人员的亲属赠送上述礼品；

乙方不得为甲方单位和个人购置或提供包括但不限于通信工具、交通工具和高档办公用品等。

乙方不准以任何理由为甲方、相关单位或个人组织有可能影响公正执行公务的宴请、健身、娱乐等活动；

乙方不得以任何名义为甲方工作人员的配偶子女安排工作，以及为甲方工作人员及亲属支付应由个人自付的各种费用，包括但不限于住宅装修、婚丧嫁娶、旅游、度假、食宿、购物、学费、子女出国留学等费用。

如甲方工作人员主动向乙方索要或要求乙方安排和提供第五条（一）至（四）款所指内容的，乙方应予提醒对方纠正，对方拒绝纠正的，乙方应向乙方监督部门或甲方监督部门举报。

不得向甲方工作人员提供回扣或其他形式的报酬；任何回扣或者优惠均应由甲方公司享有；

不得以不正当手段谋求不公平的竞争地位；不得与其他投标方串通投标，损害甲方利益；一经发现，除投标无效、没收投标保证金、赔偿甲方损失外，构成犯罪的，还需承担刑事责任。

## 第六条 违约责任

乙方工作人员违反本合同规定的，乙方应承担违约责任，甲方有权终止双方签署的基础合同，扣除乙方违约金。乙方违约金由甲方在违约保证金中给予扣除，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权继续向乙方索赔。

甲方工作人员有违反本合同规定的，由甲方监督部门提请有关部门依据有关规定给予处理：涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任。

第七条 本合同如有争议，通过双方协商解决，协商无效的，由甲方所在地人民法院管辖。

第八条 合同作为基础合同的附属合同与基础合同的有效期相同。

第九条 本合同一式四份，甲乙双方各执两份。

(以下无正文)

甲方：东莞发展控股股份有限公司(公章)

法定代表人或授权代表(签字)：

乙方：\_\_\_\_\_ (公章)

法定代表人或授权代表(签字)：

签约地点：东莞市

签约时间： 年 月 日

## 第六章 投标文件格式

# 一、价格部分文件

项目名称：两路段公司两年期工作服采购项目

项目编号：            包号：

投 标 人（加盖公章）：

投标人法定代表人或被授权人（签名或盖私章）：

2026 年    月    日

### 1、投标报价一览表

项目名称：两路段公司两年期工作服采购项目

项目编号：

包号：

序号	项目名称	投标总报价（元）	服务期	备注
1	两路段公司两年期 工作服采购项目	大写： 小写：		

注：

1. 投标总价栏用文字和数字两种方式表示投标总价。
2. 投标报价必须准确唯一，用文字和数字两种方式表示，大小写不一致的，以大写为准。
3. 投标报价结果以人民币元为单位，保留到小数点后两位。
4. 投标总报价不能超过预算金额要求，否则按废标处理。

投标人名称（加盖公章）： \_\_\_\_\_

投标人法定代表人或被授权人（签名或盖私章）： \_\_\_\_\_

日期：      年      月      日

## 2、报价明细表（A包）

项目名称：两路段公司两年期工作服采购项目

项目编号：

序号	类别	项目	技术参数基本要求	单位	预算单价(元)	报价(元)	常虎数量	堯深数量	合计(元)
1	行政服装 高管人员 (男)	短袖衬衫	成份：100%棉（成衣免烫），纱支： 140S/3*140S/3	件	280		15	6	
		夏季西裤	成份：41.5%涤纶 25%聚酯纤维 17%粘纤 3%氨纶 13.5%莫代尔，纱支：90/2*58/1， 克重：250g/m	条	200		10	4	
		西装	成份：100%羊毛，纱支：SUPER 140 ‘S， 克重：265g/m	件	3500		5	2	
		长袖衬衫	成份：100%棉（成衣免烫），纱支： 140S/3*140S/3	件	300		15	6	
		冬季西裤	成份：70%涤纶 28%粘纤 2 氨纶，纱支： 60/2+25/1*32/1+40D，克重：420g/m	条	250		10	4	
2	行政服装 中层人员 (男) (不含路 政)	短袖衬衫	成份：100%棉（成衣免烫），纱支： 100S/2*100S/2	件	200		51	33	
		夏季西裤	成份：41.5%涤纶 25%聚酯纤维 17%粘纤 3%氨纶 13.5%莫代尔，纱支：90/2*58/1， 克重：250g/m	条	200		34	22	
		西装	成份：100%羊毛，纱支：SUPER 110 ‘S， 克重：265g/m	件	1200		17	9	
		长袖衬衫	成份：100%棉（成衣免烫），纱支： 100S/2*100S/2	件	210		51	33	
		冬季西裤	成份：70%涤纶 28%粘纤 2 氨纶，纱支： 60/2+25/1*32/1+40D，克重：420g/m	条	250		34	22	
3	行政服装 中层人员 (女) (不含路 政)	短袖衬衫	成份：100%棉（成衣免烫），纱支： 100S/2*100S/2	件	200		6	9	
		夏季西裤	成份：41.5%涤纶 25%聚酯纤维 17%粘纤 3%氨纶 13.5%莫代尔，纱支：90/2*58/1， 克重：250g/m	条	200		4	6	
		西装	成份：100%羊毛，纱支：SUPER 110 ‘S， 克重：265g/m	件	1200		2	3	
		长袖衬衫	成份：100%棉（成衣免烫），纱支： 100S/2*100S/2	件	210		6	9	
		冬季西裤	成份：70%涤纶 28%粘纤 2 氨纶，纱支： 60/2+25/1*32/1+40D，克重：420g/m	条	250		4	6	
4	行政服装 中层人员	短袖衬衫	成份：100%棉（成衣免烫），纱支： 100S/2*100S/2	件	200		2	2	

	(男) (路政)	夏季西裤	成份: 41.5%涤纶 25%聚酯纤维 17%粘纤 3%氨纶 13.5%莫代尔, 纱支: 90/2*58/1, 克重: 250g/m	条	200		2	2	
		西装	成份: 100%羊毛, 纱支: SUPER 110 'S, 克重: 265g/m	件	1200		2	2	
		长袖衬衫	成份: 100%棉 (成衣免烫), 纱支: 100S/2*100S/2	件	210		2	2	
		冬季西裤	成份: 70%涤纶 28%粘纤 2 氨纶, 纱支: 60/2+25/1*32/1+40D, 克重: 420g/m	条	250		2	2	
5	行政服装 行政人员 及司机 (男)	短袖衬衫	成份: 100%棉 (成衣免烫), 纱支: 80S/2*80S/2	件	150		213	165	
		夏季西裤	成份: 41.5%涤纶 25%聚酯纤维 17%粘纤 3%氨纶 13.5%莫代尔, 纱支: 90/2*58/1, 克重: 250g/m	条	200		142	110	
		西装	成份: 70%羊毛 30%涤纶, 纱支: 90Nm/2*56Nm/1, 克重: 270g/m	件	500		66	52	
		长袖衬衫	成份: 100%棉 (成衣免烫), 纱支: 80S/2*80S/2	件	160		213	165	
		冬季西裤	成份: 70%涤纶 28%粘纤 2 氨纶, 纱支: 60/2+25/1*32/1+40D, 克重: 420g/m	条	250		142	110	
6	行政服装 行政人员 (女)	短袖衬衫	成份: 100%棉 (成衣免烫), 纱支: 80S/2*80S/2	件	150		84	72	
		夏季西裤	成份: 41.5%涤纶 25%聚酯纤维 17%粘纤 3%氨纶 13.5%莫代尔, 纱支: 90/2*58/1, 克重: 250g/m	条	200		56	48	
		西装	成份: 70%羊毛 30%涤纶, 纱支: 90Nm/2*56Nm/1, 克重: 270g/m	件	500		26	23	
		长袖衬衫	成份: 100%棉 (成衣免烫), 纱支: 80S/2*80S/2	件	160		84	72	
		冬季西裤	成份: 70%涤纶 28%粘纤 2 氨纶, 纱支: 60/2+25/1*32/1+40D, 克重: 420g/m	条	250		56	48	
7	行政服装 行政人员 (男) 站级管理 人员	短袖衬衫	成份: 100%棉 (成衣免烫), 纱支: 80S/2*80S/2	件	150		148	51	
		夏季西裤	成份: 41.5%涤纶 25%聚酯纤维 17%粘纤 3%氨纶 13.5%莫代尔, 纱支: 90/2*58/1, 克重: 250g/m	条	200		74	34	
		西装	成份: 70%羊毛 30%涤纶, 纱支: 90Nm/2*56Nm/1, 克重: 270g/m	件	500		33	17	
		长袖衬衫	成份: 100%棉 (成衣免烫), 纱支: 80S/2*80S/2	件	160		148	51	
		冬季西裤	成份: 70%涤纶 28%粘纤 2 氨纶, 纱支: 60/2+25/1*32/1+40D, 克重: 420g/m	条	250		74	34	

8	行政服装 行政人员 (女) 站级管理 人员	短袖衬衫	成份: 100%棉(成衣免烫), 纱支: 80S/2*80S/2	件	150		12	3	
		夏季西裤	成份: 41.5%涤纶 25%聚酯纤维 17%粘纤 3%氨纶 13.5%莫代尔, 纱支: 90/2*58/1, 克重: 250g/m	条	200		6	2	
		西装	成份: 70%羊毛 30%涤纶, 纱支: 90Nm/2*56Nm/1, 克重: 270g/m	件	500		2	1	
		长袖衬衫	成份: 100%棉(成衣免烫), 纱支: 80S/2*80S/2	件	160		12	3	
		冬季西裤	成份: 70%涤纶 28%粘纤 2 氨纶, 纱支: 60/2+25/1*32/1+40D, 克重: 420g/m	条	250		6	2	
9	行政服装 行政人员 (男) 机电工程 师/技术 员、路政专 员以上人 员	短袖衬衫	成份: 100%棉(成衣免烫), 纱支: 80S/2*80S/2	件	150		29	2	
		夏季西裤	成份: 41.5%涤纶 25%聚酯纤维 17%粘纤 3%氨纶 13.5%莫代尔, 纱支: 90/2*58/1, 克重: 250g/m	条	200		29	2	
		西装	成份: 70%羊毛 30%涤纶, 纱支: 90Nm/2*56Nm/1, 克重: 270g/m	件	500		29	2	
		长袖衬衫	成份: 100%棉(成衣免烫), 纱支: 80S/2*80S/2	件	160		29	2	
		冬季西裤	成份: 70%涤纶 28%粘纤 2 氨纶, 纱支: 60/2+25/1*32/1+40D, 克重: 420g/m	条	250		29	2	
10	行政服装 行政人员 (女) 机电工程 师/技术 员、路政专 员以上人 员	短袖衬衫	成份: 100%棉(成衣免烫), 纱支: 80S/2*80S/2	件	150		2	0	
		夏季西裤	成份: 41.5%涤纶 25%聚酯纤维 17%粘纤 3%氨纶 13.5%莫代尔, 纱支: 90/2*58/1, 克重: 250g/m	条	200		2	0	
		西装	成份: 70%羊毛 30%涤纶, 纱支: 90Nm/2*56Nm/1, 克重: 270g/m	件	160		2	0	
		长袖衬衫	成份: 100%棉(成衣免烫), 纱支: 80S/2*80S/2	件	250		2	0	
		冬季西裤	成份: 70%涤纶 28%粘纤 2 氨纶, 纱支: 60/2+25/1*32/1+40D, 克重: 420g/m	条	170		2	0	
11	收费服装 (男) 收费岗位 人员	短袖衬衫	成份: 60%棉 40%聚酯纤维, 纱支: 80S/2*80S/2, 银离子工艺	件	95		3432	966	
		夏季西裤	成份: 30%粘纤 70%聚酯纤维, 纱支: 25*32, 克重: 320g/m	条	170		2288	644	
		领带领夹	成份: 100%南韩丝	套	48		1144	322	
		长袖衬衫	成份: 60%棉 40%聚酯纤维, 纱支: 80S/2*80S/2, 银离子工艺	件	115		2288	644	
		冬季西裤	成份: 70%聚酯纤维 30%粘纤, 纱支: (30+24)*30, 克重: 420g/m	条	200		1716	483	
		西装	成份: 70%聚酯纤维 30%粘纤, 纱支:	件	350		572	161	

			(30+24)*30, 克重: 420g/m						
		马甲	成份: 70%聚酯纤维 30%粘纤, 纱支: (30+24)*30, 克重: 420g/m	件	200		572	161	
12	收费服装 (女) 收费岗位 人员	短袖衬衫	成份: 60%棉 40%聚酯纤维, 纱支: 80S/2*80S/2, 银离子工艺	件	90		1470	894	
		夏季西裤	成份: 30%粘纤 70%聚酯纤维, 纱支: 25*32, 克重: 320g/m	条	165		980	596	
		夏季领结	成份: 100%南韩丝	个	35		490	298	
		长袖衬衫	成份: 60%棉 40%聚酯纤维, 纱支: 80S/2*80S/2, 银离子工艺	件	110		980	596	
		冬季西裤	成份: 70%聚酯纤维 30%粘纤, 纱支: (30+24)*30, 克重: 420g/m	条	190		735	447	
		西装	成份: 70%聚酯纤维 30%粘纤, 纱支: (30+24)*30, 克重: 420g/m	件	350		245	149	
		马甲	成份: 70%聚酯纤维 30%粘纤, 纱支: (30+24)*30, 克重: 420g/m	件	200		245	149	
		冬季丝巾	成份: 100%南韩丝	条	35		490	298	
13	收费服装 (男) 监控、清点 岗位人员	短袖衬衫	成份: 60%棉 40%聚酯纤维, 纱支: 80S/2*80S/2, 银离子工艺	件	95		84	24	
		夏季西裤	成份: 30%粘纤 70%聚酯纤维, 纱支: 25*32, 克重: 320g/m	条	170		84	24	
		领带领夹	成份: 100%南韩丝	套	48		56	16	
		长袖衬衫	成份: 60%棉 40%聚酯纤维, 纱支: 80S/2*80S/2, 银离子工艺	件	115		84	24	
		冬季西裤	成份: 70%聚酯纤维 30%粘纤, 纱支: (30+24)*30, 克重: 420g/m	条	200		84	24	
		西装	成份: 70%聚酯纤维 30%粘纤, 纱支: (30+24)*30, 克重: 420g/m	件	350		28	8	
		马甲	成份: 70%聚酯纤维 30%粘纤, 纱支: (30+24)*30, 克重: 420g/m	件	200		28	8	
14	收费服装 (女) 监控、清点 岗位人员	短袖衬衫	成份: 60%棉 40%聚酯纤维, 纱支: 80S/2*80S/2, 银离子工艺	件	90		66	105	
		夏季西裤	成份: 30%粘纤 70%聚酯纤维, 纱支: 25*32, 克重: 320g/m	条	165		66	105	
		夏季领结	成份: 100%南韩丝	个	35		44	70	
		长袖衬衫	成份: 60%棉 40%聚酯纤维, 纱支: 80S/2*80S/2, 银离子工艺	件	110		66	105	
		冬季西裤	成份: 70%聚酯纤维 30%粘纤, 纱支: (30+24)*30, 克重: 420g/m	条	190		66	105	
		西装	成份: 70%聚酯纤维 30%粘纤, 纱支: (30+24)*30, 克重: 420g/m	件	350		22	35	

		马甲	成份：70%聚酯纤维 30%粘纤，纱支： (30+24)*30，克重：420g/m	件	200		22	35		
		冬季丝巾	成份：100%南韩丝	条	35		44	70		
15	配件	皮带	成分：100%牛皮	条	40		867	353		
合计										

注：

1. 如果单价和总价不符时，以单价为准，修正总价。
2. 投标总报价应等于“投标报价一览表”中的投标总报价。
3. 按用户需求要求进行报价，分项报价中的各项报价不能超过预算单价。

投标人名称（加盖公章）： \_\_\_\_\_

投标人法定代表人或被授权人（签名或盖私章）： \_\_\_\_\_

日期：        年        月        日

## 2、报价明细表（B包）

项目名称：两路段公司两年期工作服采购项目

项目编号：

序号	类别	项目	技术参数基本要求	单位	预算 单价 (元)	报价 (元)	常熟 数量	莞深 数量	合计 (元)
1	路政服装 (路政人 员)	春秋常服	50%羊毛 49.5%聚酯纤维 0.5%导电纤维, 纱支 80/2X40/1, 密度: 375 根/10cm, 纬: 332 根/10cm 克重: 280g	套	480		104	50	
		长袖夹克 服	50%羊毛 49.5%聚酯纤维 0.5%导电纤维, 纱支 80/2X40/1, 密度: 经: 375 根/10cm, 纬: 332 根/10cm 克重: 280g	件	270		104	64	
		长袖夹克 裤子	50%羊毛 49.5%聚酯纤维 0.5%导电纤维, 纱支 80/2X40/1, 密度: 经: 375 根/10cm, 纬: 332 根/10cm 克重: 280g	条	238		104	126	
		外穿制式 长袖衬衫	60%棉 40%聚酯纤维	件	120		478	280	
		内穿长袖 衬衫	60%棉 40%聚酯纤维	件	110		366	132	
		短袖夹克 衬衫	60%棉 40%聚酯纤维	件	110		478	294	
		夏裤	成份: 41.5%涤纶 25%聚酯纤维 17%粘纤 3%氨纶 13.5%莫代尔, 纱支: 90/2*58/1, 克重: 250g/m	条	225		478	232	
		西裙(女 士)	50%羊毛 50%聚酯纤维, 克重: 210g	条	180		32	0	
		短T恤衫	100%棉	件	60		30	168	
		长T恤衫	100%棉	件	70		30	168	
		防寒服(上 衣)	100%聚酯纤维(涂层除外); 纱支: 83dtex/72fx167dtex/288f, 克重: 180g/m <sup>2</sup>	件	405		51	23	
		防寒服(裤 子)	100%聚酯纤维(涂层除外); 纱支: 83dtex/72fx167dtex/288f, 克重: 180g/m <sup>2</sup>	条	235		51	23	
		男大檐帽/ 女卷檐帽	50%羊毛 49.5%聚酯纤维 0.5%导电纤维, 纱支 80/2X40/1, 密度: 经: 375 根/10cm, 纬: 332 根/10cm 克重: 280g	顶	62		89	14	
		执勤帽	50%羊毛 49.5%聚酯纤维 0.5%导电纤维, 纱支 80/2X40/1, 密度: 经: 375 根/10cm, 纬: 332 根/10cm 克重: 281g	顶	76		202	61	
雨靴	以样板为准	双	11		119	44			
软肩章	以样板为准	副	8		450	12			

		硬肩章(不含金属徽)	以样板为准	副	8		30	12	
		帽徽	以样板为准	个	8		30	12	
		肩徽	以样板为准	副	8		30	12	
		肩扛	以样板为准	副	8		30	12	
		领花	以样板为准	副	9		45	18	
		臂章	以样板为准	个	7		314	92	
		软胸章	以样板为准	个	6		450	12	
		金属胸章	以样板为准	个	7		30	12	
		软号牌	以样板为准	个	6		450	168	
		金属号牌	以样板为准	个	12		30	12	
		领带	100%聚酯纤维提花	条	19		178	108	
		领带夹(分男女)	以样板为准	个	11		178	110	
		执法腰带	锌合金扣/牛皮	条	53		122	58	
		武装带(含执勤包和对讲机包)	牛皮	条	120		15	6	
		针织手套	白色、100%棉	双	4		488	12	
		执法证套(挂式)	以样板为准	个	40		15	6	
		反光背心	100%聚酯纤维网布	件	70		122	22	
		雨衣	100%聚酯纤维(涂层除外); 纱支: 83dtex/72fx167dtex/288f, 克重: 165g/m <sup>2</sup>	套	340		89	13	
		防护头盔	以样板为准	个	170		15	6	
		工作包	牛皮	个	620		51	21	
		太阳镜	茶色镜面	副	170		122	43	
		皮手套	100%羊皮	双	130		122	43	
2	路政服装(收费班长、稽查员、服务区巡查员)	长袖夹克服	50%羊毛 49.5%聚酯纤维 0.5%导电纤维, 纱支 80/2X40/1, 密度: 经: 375 根/10cm, 纬: 332 根/10cm 克重: 280g	件	270		155	64	
		长袖夹克裤子	50%羊毛 49.5%聚酯纤维 0.5%导电纤维, 纱支 80/2X40/1, 密度: 经: 375 根/10cm, 纬: 332 根/10cm 克重: 280g	条	238		465	192	
		外穿制式长袖衬衫	60%棉 40%聚酯纤维	件	120		620	256	
		短袖夹克衬衫	60%棉 40%聚酯纤维	件	110		775	320	
		夏裤	成份: 41.5%涤纶 25%聚酯纤维 17%粘纤 3%氨纶 13.5%莫代尔, 纱支: 90/2*58/1, 克重: 250g/m	条	225		465	192	
		领带	100%聚酯纤维提花	条	19		310	128	

		领带夹(分男女)	以样板为准	个	11		310	128	
		执法腰带	锌合金扣/牛皮	条	53		155	64	
3	维护服装 (内保)	内保维护外套(含臂章)	纤维含量: 69%聚酯纤维 29%粘纤 2%氨纶, 纱支: 40/2*32, 克重: 390g/m, 颜色: 藏青色, 臂章为保安	件	205		24	18	
		内保维护长袖衬衫(含臂章)	纤维含量: 60%棉 40%聚酯纤维, 纱支: 80/2*80/2, 颜色: 水湖蓝, 色级: 4-5级; 臂章为保安	件	100		96	72	
		内保维护冬裤	纤维含量: 69%聚酯纤维 29%粘纤 2%氨纶, 纱支: 40/2*32, 克重: 390g/m, 颜色: 藏青色	条	115		72	54	
		维护冬肩牌(含肩徽)	以样板为准	条	22		48	36	
		维护胸章	以样板为准	付	8		48	36	
		维护胸牌	以样板为准	个	8		48	36	
		内保维护短袖衬衫(含臂章)	纤维含量: 60%棉 40%聚酯纤维, 纱支: 80/2*80/2, 颜色: 水湖蓝, 色级: 4-5级; 臂章为保安	件	90		120	90	
		内保维护夏裤	纤维含量: 69%聚酯纤维 29%粘纤 2%氨纶, 纱支: 40/2*32, 克重: 300g/m, 颜色: 藏青色	条	90		72	54	
		内保便帽(含帽徽)	以样板为准	顶	30		48	36	
		内保维护夏肩牌	以样板为准	付	9		48	36	
4	维护服装 (水电工、 维修工)	电工维护外套	纤维含量: 70%聚酯纤维 30%粘纤, 纱支: 21/1*21/1, 克重: 365g/m, 颜色: 深蓝色	件	205		18	26	
		电工维护长袖衬衫	纤维含量: 60%棉 40%聚酯纤维, 纱支: 80/2*80/2, 颜色: 深蓝色	件	100		108	156	
		电工维护冬裤	纤维含量: 70%聚酯纤维 30%粘纤, 纱支: 21/1*21/1, 克重: 365g/m, 颜色: 深蓝色	条	115		54	78	
		电工维护短袖衬衫	纤维含量: 60%棉 40%聚酯纤维, 纱支: 80/2*80/2, 颜色: 深蓝色	件	90		36	52	
		电工维护夏裤	纤维含量: 69%聚酯纤维 29%粘纤 2%氨纶, 纱支: 40/2*32, 克重: 300g/m, 颜色: 深蓝色	条	90		54	78	
5	维护服装 (机电工程师/技术员、 汽修、	电工维护外套	纤维含量: 70%聚酯纤维 30%粘纤, 纱支: 21/1*21/1, 克重: 365g/m, 颜色: 深蓝色	件	205		33	19	
		电工维护	纤维含量: 60%棉 40%聚酯纤维, 纱支:	件	100		132	76	

	养护巡检 岗位人员)	长袖衬衫	80/2*80/2, 颜色: 深蓝色						
		电工维护 冬裤	纤维含量: 70%聚酯纤维 30%粘纤, 纱支: 21/1*21/1, 克重: 365g/m, 颜色: 深 蓝色	条	115		99	57	
		电工维护 短袖衬衫	纤维含量: 60%棉 40%聚酯纤维, 纱支: 80/2*80/2, 颜色: 深蓝色	件	90		132	76	
		电工维护 夏裤	纤维含量: 69%聚酯纤维 29%粘纤 2%氨 纶, 纱支: 40/2*32, 克重: 300g/m, 颜色: 深蓝色	条	90		99	57	
6	后勤服装 (食堂岗位 人员)	后勤外套	纤维含量: 69%聚酯纤维 29%粘纤 2%氨 纶, 纱支: 40/2*32, 克重: 390g/m, 颜色: 深蓝色	件	248		32	8	
		后勤长袖 衬衫	纤维含量: 60%棉 40%聚酯纤维, 纱支: 45/2*45/2, 颜色: 白色, 银离子工艺	件	100		32	8	
		后勤冬裤	纤维含量: 69%聚酯纤维 29%粘纤 2%氨 纶, 纱支: 40/2*32, 克重: 390g/m, 颜色: 深蓝色	条	115		48	12	
		后勤短袖 衬衫	纤维含量: 60%棉 40%聚酯纤维, 纱支: 45/2*45/2, 颜色: 白色, 银离子工艺	件	90		96	24	
		后勤夏裤	纤维含量: 69%聚酯纤维 29%粘纤 2%氨 纶, 纱支: 40/2*32, 克重: 300g/m, 颜色: 深蓝色	条	90		48	12	
7	后勤服装 (清洁勤 杂、种养岗 位人员)	后勤外套	纤维含量: 69%聚酯纤维 29%粘纤 2%氨 纶, 纱支: 40/2*32, 克重: 390g/m, 颜色: 深蓝色	件	248		1	6	
		后勤长袖 衬衫	纤维含量: 60%棉 40%聚酯纤维, 纱支: 45/2*45/2, 颜色: 白色, 银离子工艺	件	100		4	24	
		后勤冬裤	纤维含量: 69%聚酯纤维 29%粘纤 2%氨 纶, 纱支: 40/2*32, 克重: 390g/m, 颜色: 深蓝色	条	115		3	18	
		后勤短袖 衬衫	纤维含量: 60%棉 40%聚酯纤维, 纱支: 45/2*45/2, 颜色: 白色, 银离子工艺	件	90		4	24	
		后勤夏裤	纤维含量: 69%聚酯纤维 29%粘纤 2%氨 纶, 纱支: 40/2*32, 克重: 300g/m, 颜色: 深蓝色	条	90		3	18	
8	配件	反光多功 能服	100%聚酯纤维(涂层除外); 纱支: 83dtex/72fx167dtex/288f, 克重: 180g/m <sup>2</sup>	件	340		1271	576	
		皮带	100%牛皮	条	40		75	63	
合计									

注：

1. 如果单价和总价不符时，以单价为准，修正总价。
2. 投标总报价应等于“投标报价一览表”中的投标总报价。
3. 按用户需求要求进行报价，分项报价中的各项报价不能超过预算单价。

投标人名称（加盖公章）： \_\_\_\_\_

投标人法定代表人或被授权人（签名或盖私章）： \_\_\_\_\_

日期：       年       月       日

## 二、商务部分文件

项目名称：两路段公司两年期工作服采购项目

项目编号：                      包号：

投 标 人（加盖公章）：

投标人法定代表人或被授权人（签名或盖私章）：

2026 年    月    日

## 1、投标函

致：（采购代理机构名称）

我方确认收到贵方提供的\_\_\_\_\_等相关服务的招标文件（项目编号：\_\_\_\_\_包号：\_\_\_\_\_）的全部内容，我方：（投标人名称）作为投标人正式委托\_\_\_\_\_（受委托人全名，职务）代表我方进行有关本投标的一切事宜。

在此提交的投标文件，包括如下等内容：

1. 价格部分文件；
2. 商务部分文件；

我方已完全明白招标文件的所有条款要求，并重申以下几点：

- （一）我方决定参加项目编号为\_\_\_\_\_的投标；
- （二）全部有关服务的投标总价（详见投标报价一览表）；
- （三）本投标文件的有效期自投标截止日后 120 天有效，如中标，有效期将延至合同终止日为止；
- （四）我方已详细研究了招标文件的所有内容包括相关资料及修正文（如果有），对本项目招标文件的所有内容已清楚，接受本招标文件的所有条款及要求；
- （五）我方明白并愿意在规定的开标时间和日期之后，投标有效期之内撤回投标，则投标保证金将被贵方没收；
- （六）我方同意按照贵方可能提出的要求而提供与投标有关的任何其它数据或信息；
- （七）我方理解贵方不一定接受最低标价或任何贵方可能收到的投标；
- （八）我方如果中标，将保证履行招标文件以及招标文件修改书（如果有的话）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《合同书》中的全部任务；
- （九）所有与本投标有关的函件请发往下列地址：

地 址：\_\_\_\_\_ 邮政编码：\_\_\_\_\_

联 系 人：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

邮 箱：\_\_\_\_\_

投标人名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

投标人法定代表人或被授权人（签名或盖私章）：

日 期： 年 月 日

## 2、承诺书

致： （采购代理机构名称）

我方已完整阅读了\_\_\_\_\_项目（项目编号：\_\_\_\_\_包号：\_\_\_\_\_）招标文件的所有内容（包括澄清，以及所有已提供的参考资料和有关附件），并完全理解上述文件所表达的意思，该项目递交投标文件时间截止后，我方承诺不再对上述文件内容进行询问或质疑。

投标人名称（加盖公章）：

投标人法定代表人或被授权人（签名或盖章）：

日期： 年 月 日

### 3、法定代表人身份证明书

致： （采购代理机构名称）

本证明书声明：注册于（国家名称）的（投标人名称）在下面签字的（法定代表人姓名、职务）为本公司的合法代表人（**相关身份证复印件须附后**）。

特此证明

投标人名称（加公章）：

投标人地址：

法定代表人（签名或盖章）：

职 务：

#### 4、法定代表人授权委托书

致： （采购代理机构名称）

本委托书声明：在下面签字的（法定代表人姓名、职务）代表（投标人名称）委托在下面签字的（受委托人的姓名、职务）为本公司的合法代表人，就\_\_\_\_\_项目（项目编号：\_\_\_\_\_ 包号：\_\_\_\_\_）的投标及合同的执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜（**相关身份证复印件须附后**）。

本委托书于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日签字生效。

投标人名称（加盖公章）：

投标人地址：

法定代表人（签名或盖章）：

职 务：

被授权人（签名或盖章）：

职 务：

注：如法定代表人投标不需附此委托书。

## 5、资格文件声明函

致：（采购代理机构名称）

关于贵方\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_项目（项目编号：\_\_\_\_包号：\_\_\_\_）的招标项目，本签字人\_\_\_\_\_愿意参加投标，提供招标文件中规定的机械租赁项目，并证明提交的资格文件和说明是准确、真实、有效的，并已清楚招标文件的要求及有关文件规定。并承诺在本次招标采购活动中，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。

特此声明！

投标人名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

投标人法定代表人或被授权人（签名或盖私章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 6、投标单位基本情况、简介

投标人全称			企业性质		
地址			电话/传真		
成立年月			经营范围		
营业执照号码					
注册资金			职工人数		
公司所获证书	证书名称	发证单位	证书等级	证书有效期	
公司财务状况	年 度	总资产（元）	年营业额（元）	年净利润（元）	
企业简介					

投标人名称（加盖公章）： \_\_\_\_\_

日 期：        年        月        日

## 7、投标人资格证明文件

投标人资格证明文件请按招标文件投标须知要求文件提供。包括但不限于：

注：若投标人提供虚假信息的，将按省市及东莞市交通投资控股集团有限公司相关规定严肃处理。

## 8. 投标人承诺

### 8.1 投标人资格承诺

事项名称	认定时间	处罚期届满/异常名录信息失效时间	备注
是否被列入“中国执行信息公开网”被认定为失信被执行人			
是否被列入东莞市交通投资控股集团有限公司的投标人C、D级名单或黑名单			
是否被认定为重大税收违法案件当事人名单,			
是否被认定为严重违法失信行为记录名单			
有无受各级管理部门的处罚			
是否存在大额诉讼或多宗诉讼或其他违法、违约等影响本次招标项目正常履行的情况			
是否存在与东莞市交通投资控股集团有限公司及其下属企业在签订合同的履约过程中,因投标人或其关联公司严重违约而致使合同变更、中止、解除的			
是否正在与东莞市交通投资控股集团有限公司及基下属企业发生诉讼			
是否存在法院判决或仲裁裁决认定投标人或其关联公司在与东莞市交通投资控股集团有限公司及其下属企业履约过程中存在违约责任或过失责任			

注:

1. 根据投标人及其不具有独立法人资格的分支机构的实际情况自行编写,无相关事项的,在“认定时间”列填“无”;
2. 若受到相关处罚的应附处罚相关材料复印件,发生经济诉讼或纠纷的应附法院判决书、仲裁决议等相关材料复印件(未完结的诉讼或纠纷除外);
3. 如相关异常名录信息已失效,投标人需提供相关证明资料;
4. 投标人须按其实际情况如实填写上述承诺事宜,采购人及采购代理机构有权在开标后对投标人的上述承诺进行逐一核实,如发现投标人存在虚报、瞒报等情况,将取消其中标资格。

投标人名称(加盖公章): \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 9、业绩情况一览表

项目名称：

项目编号：

包号：

序号	业绩名称	主要服务内容	派遣人员学历情况	合同金额	签署日期	委托单位电话及联系人	备注
1							
2							
3							
...							

注：

- 1) 所提供的业绩资料须按评分标准中所列要求提供证明材料，若未按上述要求提供证明材料的业绩，或所附材料无法证明符合评分要求的业绩，在评标时将不予考虑。
- 2) 如被发现虚假将取消中标资格。

投标人名称（加盖公章）： \_\_\_\_\_

日 期：        年        月        日



## 11. 服务方案

投标人应编制递交详细、完整的《服务方案》，该方案应满足或高于招标文件要求，具体内容应包括但不限于以下内容：

**备注：要求详见用户需求及评分办法**

## 12、用户需求偏离表

项目名称：两路段公司两年期工作服采购项目

项目编号：                    包号：

序号	招标文件要求		投标文件内容		
	条款号	简要内容	偏离情况	具体偏离内容	对应证明材料页码

备注：

- (1) 投标人应对照招标文件用户需求书（其中“二、项目概况”除外）的响应，逐条逐项、如实地填写“偏离情况”，其中未逐条填写的条款视为全部无偏离，若发现未填写本表，或虚假填写本表，或伪造、变造证明材料的，按无效投标文件处理。
- (2) 偏离情况分为：正偏离、负偏离、无偏离。正偏离是指投标人提供的服务优于招标文件的要求；负偏离是指投标人提供的服务不满足或不完全满足招标文件的要求；无偏离是指投标人提供的服务完全满足招标文件的要求。
- (3) “偏离情况”项为正偏离（或负偏离）的，必须在“具体偏离内容”项内详细说明与招标文件的偏离内容，“偏离情况”项为无偏离的，在“具体偏离内容”项内填“无”或不填写。如投标人差异内容较多可另附页说明，并在本偏离表注明其在投标文件中的具体页码。

投标人名称（加盖公章）： \_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_ 年        月        日

### 13、★号条款响应表

项目名称：两路段公司两年期工作服采购项目

项目编号：            包号：

序号	招标文件要求		投标文件对应内容	响应情况
	条款号	招标文件要求		
1				
2				
3				
4				

注：

- (1) 凡标有“★”的地方均被视为实质性内容或重要的技术指标要求或性能要求。投标人要特别加以注意，必须对此回答并完全满足这些要求，否则若有一项带“★”的指标未响应或不满足，将按无效投标处理。
- (2) “投标文件对应内容”填写“★”内容的响应内容，“响应情况”填写“完全响应”。

投标人名称（加盖公章）： \_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年      月      日





## 16、中标服务费承诺书

（采购代理机构名称）\_\_\_\_\_：

本公司\_\_\_\_（投标人名称）在参加在贵公司举行的\_\_\_\_\_项目（项目编号：\_\_\_\_\_包号：\_\_\_\_\_）采购中如获中标，我公司保证在收到“中标通知书”后3天内，按本招标文件第二章第5.2条的有关规定，向贵公司交纳“中标服务费”。

如我方违约，愿凭贵方开出的违约通知，按上述承付金额200%由采购人在支付给我司的合同金额中代为扣付。

特此承诺！

投标人名称(公章)：\_\_\_\_\_

签署日期：\_\_\_\_\_

17、投标人认为需加以说明的其他内容

格 式 自 定